

UAB „Verslo investicijos“



PATVIRTINTA:
UAB „Verslo investicijos“
Direktorius
Jonas Janušauskas

PATVIRTINTA:
Lietuvos architektų sąjunga
Pirmininkė
Rūta Leitanaite

Parašas, A. V.



Parašas, A. V.



ADMINISTRACINIO PASTATO LOVO G. 21A, VILNIUJE ATVIRAS PROJEKTO KONKURSAS. KONKURSO SĄLYGOS



Konkurso Sąlygų rengėjo nuotrauka

● Koordinatorius, Konkurso Sąlygų rengėjas:
atestuotas SPV, SPDV, architektas Andrius Bakšys (kvalifikacijos atestato Nr. A 1021)

● Vilnius 2019

Eilės Nr.	Turinys	Lapo Nr.
1.	Bendrosios nuostatos, pažintiniai objekto duomenys	2
2.	Konkurso organizatorius	2
3.	Konkurso Skelbėjas (Užsakovas)	2
4.	Konkurso koordinatorius	3
5.	Konkursą organizuojančių asmenų teisės ir pareigos	3
6.	Konkurso rūšis, tipas, etapiškumas	3
7.	Konkurso tikslas, sprendžiamos problemos esmė	3
8.	Konkurso paskelbimo tvarka	3
9.	Konkurso dalyvių kvalifikacijos reikalavimai ir registracijos tvarka	3
10.	Konkurso dalyvių teisės ir pareigos, reikalavimai Konkurso dalyviui	4
11.	Konkurso darbų vertinimo kriterijai	4
12.	Konkurso darbų pateikimo data ir adresas	5
13.	Vertinimo komisijos sudėtis, Komisijos pirmininkas	5
14.	Projektavimo programa	6
15.	Konkurso darbų sudėties, apimties, detalumo ir pateikimo reikalavimai	12
16.	Konkurso dalyvių klausimų ir atsakymų į juos pateikimo terminas	14
17.	Konkurso darbų ekspozicijos vieta	14
18.	Konkurso organizavimo terminai	14
19.	Vertinimo procedūros tvarka	15
20.	Prizinis fondas, jo paskirstymas ir išmokėjimo tvarka	16
21.	Konkurso darbų gražinimo ir/ar sunaikinimo tvarka	17
22.	Ginčų nagrinėjimo tvarka	17
23.	Derybos	18
24.	Kitos nuostatos	18
25.	Nuorodos	18
26.	Priedų sąrašas	19
27.	Konkurso sąlygų derinimai	19

1. Bendrosios nuostatos, pažintiniai objekto duomenys

- Konkursas organizuojamas pagal Lietuvos architektų sąjungos Architektūros konkursų organizavimo nuostatus (patvirtinta Lietuvos architektų sąjungos Tarybos 2019-02-20 d. sprendimu), Lietuvos architektų rūmų Laikinuosius architektūrinių konkursų organizavimo nuostatus (patvirtinta Lietuvos architektų rūmų 2018-04-13 d., Nr. T18/01).
- Šios sąlygos reglamentuoja Administracinio pastato Lvovo g. 21A, Vilniuje atviro projekto konkurso (toliau vadinama – Konkursas) tvarką ir sąlygas (toliau vadinama – Sąlygos). **Konkurso pavadinimas „Administracinio pastato Lvovo g. 21A, Vilniuje atviras projekto konkursas“.**
- Pažintiniai objekto duomenys pateikti Administracinio pastato Lvovo g. 21A, Vilniuje atviro projekto konkurso galimybių, išeities duomenų analizės studijoje (žr. Priedus) bei Konkurso Sąlygų Prieduose.**

2. Konkurso organizatorius

- Konkurso organizatorius, Konkurso Sąlygų rengėjas, darbų eksponavimo ir vertinimo organizatorius:
Lietuvos architektų sąjunga (LAS) (toliau vadinama – Organizatorius)
 Tel.: +370 615 72455
 El. p.: daiva@architektusajunga.lt

3. Konkurso Skelbėjas (Užsakovas)

5. Konkurso Skelbėjas (Užsakovas):
UAB „Verslo investicijos“ (UAB „Eika“ įmonių grupės narys) (toliau vadinama – Skelbėjas).

4. Konkurso koordinatorius

6. Konkurso koordinatorius, Konkurso Sąlygų rengėjas (toliau vadinama – Koordinatorius):
Andrius Bakšys (atestuotas PV, PDV, architektas; kvalifikacijos atestato Nr. A 1021)
Tel.: +370 686 41650
El. p.: andrius.baksys@gmail.com

5. Konkurso organizuojančių asmenų teisės ir pareigos

7. Konkurso skelbianti UAB „Verslo investicijos“ ir Konkurso organizuojanti Lietuvos architektų sąjunga privalo laikytis šių Sąlygų ir jose numatytų reikalavimų, Lietuvos architektų sąjungos Architektūros konkursų organizavimo nuostatų (patvirtinta Lietuvos architektų sąjungos Tarybos 2019-02-20 d. sprendimu) ir Lietuvos architektų rūmų Laikinių architektūrinių konkursų organizavimo nuostatų (patvirtinta Lietuvos architektų rūmų 2018-04-13 d., Nr. T18/01) reikalavimų.

6. Konkurso rūšis, tipas, etapiškumas

8. Konkurso rūšis: **Atviras (projekto) konkursas**.
9. Konkurso tipas: **Projekto konkursas** (Lietuvos architektų sąjungos Architektūros konkursų organizavimo nuostatuose (patvirtinta Lietuvos architektų sąjungos Tarybos 2019-02-20 d. sprendimu) projekto Konkurso termino aprašymas – „4.1. projekto Konkursas – tai Konkursas, kurio tikslas yra rasti geriausią architektūrinį sprendimą“; Projekto konkurso organizavimo taisyklėse (patvirtinta LR aplinkos ministro 2017-08-22 įsakymu Nr. D1-671) projekto konkurso termino aprašymas – „5. Projekto konkursas – procedūra, kai perkančiajai organizacijai ar perkančiajam subjektui suteikiama galimybė įsigyti pateiktą ir vertinimo komisijos išrinktą planą ar projektą (paprastai teritorijų planavimo, architektūros, inžinerijos, duomenų apdorojimo, finansų inžinerijos). Projekto konkurso dalyviams gali būti skiriami prizai ar piniginės premijos“).
- Su pirmosios vietos laimėtoju Konkurso Skelbėjas (Užsakovas) derasi dėl projekto įgyvendinimo sutarties sudarymo (projektinių pasiūlymų, techninio projekto parengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugų pirkimo); nepavykus susitarti, dėl to bus deramasi su Konkurso antros ir trečios prizinių vietų laimėtojais.
10. Konkurso etapiškumas: **Vieno etapo konkursas**.

7. Konkurso tikslas, sprendžiamos problemos esmė

11. Konkurso tikslas: išrinkti geriausią projektą, išrenkant ir apdovanojant pirmos, antros ir trečios vietos nugalėtojus. Su pirmosios vietos laimėtoju Skelbėjas (Užsakovas) derėsis dėl projekto parengimo sutarties.
12. Išnagrinėti sklypo užstatymo galimybes, sukurti geriausią architektūrinį-urbanistinį sprendimą, tinkantį projektuojamame sklype ir atitinkantį projektinei teritorijai bei sklypui galiojančius reglamentus, planuojamą programą bei kokybiškos architektūros principus.
13. Suprojektuoti pastatą, derantį prie esamos urbanistinės aplinkos mastelio, sukuriant jungtis su esama visuomeninių erdvių sistema ir užtikrinant jų vizualinį sąryšingumą su esamais nekilnojamojo kultūros paveldo objektais (Vilniaus senamiesčiu), išsaugant miestui ir visuomenei svarbius vizualinius-erdvinius rakursus.

8. Konkurso paskelbimo tvarka

14. Konkursas 2019-06-03 paskelbiamas Lietuvos architektų sąjungos tinklalapyje www.architektusajunga.lt.

9. Konkurso dalyvių kvalifikacijos reikalavimai ir registracijos tvarka

15. Dalyvauti Konkurse gali visi norintys fiziniai asmenys-autoriai, Konkursui suburti autorių kolektyvai ir juridiniai asmenys. Fizinis asmuo-autorius turi turėti teisę užsiimti architekto praktika savo šalyje ir pateikti Konkurso

sąlygas atitinkančius pasiūlymus. Autorių kolektyvai ir juridiniai asmenys turi turėti ne mažiau kaip vieną autorių/darbuotoją su galiojančiu aukščiau nurodytą kvalifikaciją rodančiu dokumentu ir pateikti Konkurso Sąlygas atitinkančius pasiūlymus.

16. Laimėjimo atveju, dalyvaujant derybose dėl projektavimo, dalyvis privalės pateikti papildomą informaciją apie teisę užsiimti profesine veikla savo šalyje. Konkursą laimėjęs dalyvis turės įrodyti savo teises galimybes projektuoti kompleksą ir užtikrinti specialistų, reikalingų projektui paruošti, dalyvavimą projekte (atliekant projektavimo darbus), laikantis galiojančių Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatų.
17. Konkurso dalyviai registruojami elektroninio pašto adresais daiva@architektusajunga.lt ir andrius.baksys@gmail.com . Konkurso dalyvių registracija vyks nuo 2019-06-03 iki konkursinių projektų pateikimo datos (iki 2019-07-22). Registruojantis Konkurso dalyviai privalo pateikti elektroninio pašto adresą, kuriuo bus pateikta prieiga prie Konkurso Sąlygų, siunčiama informacija apie Konkurso vykdymo eigą bei atsakymai į dalyvių paklausimus.

P a s t a b a : Besiregistruojantis Konkurso dalyvis turi užtikrinti konfidencialumą – t.y., kad pagal nurodytą elektroninio pašto adresą nebūtų galimybės identifikuoti konkrečios projektavimo įmonės ir konkretaus asmens.

10. Konkurso dalyvių teisės ir pareigos, reikalavimai Konkurso dalyviui

18. Konkurso dalyviai privalo laikytis šių Sąlygų ir jose numatytų reikalavimų, Lietuvos architektų sąjungos Architektūros konkursų organizavimo nuostatų (patvirtinta Lietuvos architektų sąjungos Tarybos 2019-02-20 d. sprendimu) ir Lietuvos architektų rūmų Laikinių architektūrinių konkursų organizavimo nuostatų (patvirtinta Lietuvos architektų rūmų 2018-04-13 d., Nr. T18/01) reikalavimų.
19. Konkurso dalyvis privalo turėti teisę užsiimti architekto praktika savo šalyje.

11. Konkurso darbų vertinimo kriterijai

20. Konkurso dalyvio pasiūlymas bus vertinamas pagal šiuos kriterijus:
 - 20.1. Kultūros vertybių išsaugojimo kriterijai:
 - 20.1.1. Projektuojamo pastato vizualinis sąryšingumas su esamais nekilnojamojo kultūros paveldo objektais (Vilniaus senamiesčiu), išsaugant miestui ir visuomenei svarbius vizualinius-erdvinius rakusus;
 - 20.1.2. Kontekstualumas ir derėjimas su esamu aplinkiniu užstatymu;
 - 20.1.3. Kompleksinis požiūris į paveldą;
 - 20.2. Urbanistiniai ir architektūriniai kriterijai:
 - 20.2.1. Urbanistinis integralumas;
 - 20.2.2. Atitiktis darnaus vystymosi principui;
 - 20.2.3. Statybos ir kuriamos aplinkos kokybė (ergonomiškumas), ilgaamžiškumas;
 - 20.2.4. Inovatyvumas (naujų technologijų, medžiagų, architektūrinių, urbanistinių sprendimų panaudojimas);
 - 20.2.5. Aplinkos pritaikymas visiems visuomenės nariams – projektavimo visiems (universalus dizaino) principų taikymas, užtikrinant žmonių srautų judumą ir projektuojamų objektų prieinamumą (pasiekiamumą);
 - 20.2.6. Vientisa architektūrinė idėja;
 - 20.2.7. Funkcionalios pastato/-ų struktūros kūrimas;
 - 20.2.8. Estetika;
 - 20.3. Techno-ekonominiai kriterijai:
 - 20.3.1. Sprendinių racionalumo potencialas, įvertinus statinio/-ių projektavimo ir projekto realizavimo kainos santykio optimalumą. Vertinama prognozuojama realizavimo kaina.

Nustačius, kad pateiktas Konkurso dalyvio darbas neatitinka Lietuvos Respublikoje galiojančių ir projektavimą teritorijoje, kurioje yra projektuojamas sklypas, reglamentuojančių teisės aktų, reglamentų, Konkurso Sąlygų Prieduose ir Konkurso Sąlygų punkte „Nuorodos“ nurodomų dokumentų nuostatų ir Konkurso Sąlygose

pateiktos projektavimo programos - tai gali tapti Konkursui pateikto darbo diskvalifikavimo priežastimi. Tokiu atveju pateiktą darbą iš vertinimo pašalina Konkurso Vertinimo komisija.

P a s t a b a : Projektuojamas žemės sklypas pateko į Šnipiškių rajono detaliojo plano, patvirtinto Vilniaus miesto valdybos 1997 m. lapkričio 27 d. sprendimu Nr. 1929V ir Vilniaus miesto tarybos 1999 liepos 09 d. sprendimu Nr. 411, įregistruoto Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo dokumentų registre, TPD registracijos Nr. T00056082 (senas registracijos Nr. 000132000187), galiojimo ribas.

Vilniaus miesto savivaldybės taryba 2019 m. balandžio 10 d. sprendimu Nr. 1-2036 tvirtindama Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos bendrojo plano sprendinių įgyvendinimo stebėsenos 2007–2016 metų ataskaitą, sprendimo 4 punktu pripažino, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, ataskaitos dalyje „Vilniaus miesto savivaldybės naikintinų teritorijų planavimo dokumentų sąrašas Nr. 2“ nurodyti detalieji planai nelaikytini teritorijų planavimo dokumentais ir nusprendė šiuos dokumentus laikyti netekusiais galios. Minėtame Vilniaus miesto savivaldybės naikintinų teritorijų planavimo dokumentų sąrašo Nr. 2 yra nurodytas ir Šnipiškių rajono detaliojo plano projektas, patvirtintas Vilniaus miesto valdybos 1997 m. lapkričio 27 d. sprendimu Nr. 1929V ir Vilniaus miesto tarybos 1999 liepos 09 d. sprendimu Nr. 411, taigi šis teritorijų planavimo dokumentas Vilniaus miesto savivaldybės taryba 2019 m. balandžio 10 d. sprendimu Nr. 1-2036 yra pripažintas netekusiu galios ir jo sprendiniai projektuojamam žemės sklypui nebetaikomi.

Šiuo metu teritorijai į kurią patenka projektuojamas žemės sklypas yra inicijuojamas naujo vietovės lygmens kompleksinio teritorijų planavimo dokumento – detaliojo plano rengimas: Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas 2019 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. A30-934/19 leido rengti apie 1,5 (vieno ir penkių dešimtųjų) ha teritorijos tarp Kalvarijų, Lvovo, L. Kačynskio ir Krokuvos gatvių, Šnipiškių seniūnijoje, detalų planą inicijavimo pagrindu, keičiant žemės sklypų ribas, nustatant sklypų užstatymo intensyvumą, tankį, tipą, leistiną pastatų aukštį, aukštų skaičių ir kitus teritorijos naudojimo reglamentus vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos bendrojo planu (registro Nr. T00056038, buvęs Nr. 1881), tai pat patvirtino planavimo darbų programą detaliojo planavimo dokumentui rengti.

12. Konkurso darbų pateikimo data ir adresas

21. Dalyvaujančių Konkurse pasiūlymų pateikimo tvarka: konkursiniai projektai turi būti pateikti šiose Sąlygose nustatyta tvarka, nurodytu adresu ir terminais.
22. Konkurso dalyvis pasiūlymą, kurį sudaro Konkurso sąlygose nustatyti dokumentai, pateikia arba atsiunčia iki 2019-07-22 15:00 val. (vietos laiku). Dokumentai pateikiami arba atsiunčiami į Lietuvos architektų sąjungą šiuo adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva (antrame pastato aukšte). Konkursui pateikiamus darbus priima Konkurso organizatoriaus įpareigoti asmenys, pasirašę Konfidencialumo pasižadėjimą ir Nešališkumo deklaraciją – šie asmenys (priimančys Konkursui pateikiamus darbus) nedalyvauja priimanč konkursinių darbų vertinime.

13. Vertinimo komisijos sudėtis, Komisijos pirmininkas

23. Pradinę atranką – ar pateikti konkursiniai projektai atitinka šiose Sąlygose aprašytiems pateikiamos medžiagos reikalavimams – t.y. formaliuosius darbo sudėties reikalavimus (planšetų skaičius, aiškinamasis raštas, maketai, skaitmeninė laikmena, "identifikavimo kodo iššifravimo" vokas, anonimiškumas) atlieka Konkurso Koordinatorius ir Sekretorius iki Vertinimo komisijos posėdžio. Atrankos vieta - Lietuvos architektų sąjungoje šiuo adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva (antrame pastato aukšte).

P a s t a b a : Pradinės atrankos tikslas – atrinkti ir pateikti Konkurso Vertinimo komisijai tik tuos konkursinius projektus, kurie atitinka formaliuosius Konkurso Sąlygų reikalavimus. Pradinę atranką atliekantys asmenys vadovaujasi nepriklausomumo, profesionalumo, sąžiningumo, protingumo, teisingumo kriterijais ir principais bei galiojančiais teisės aktais. Tuo tikslu, pradinę atranką atliekantys asmenys pasirašo Konfidencialumo pasižadėjimą bei Nešališkumo deklaraciją.

24. Vertinimo komisijos užduotis – vertinti priimtus konkursinius projektus ir atrinkti tuos, kurie atitinka Konkurso reikalavimus. Vertinimo komisija paskelbia galutinį ir įpareigojantį konkursinių projektų vertinimą, atsižvelgdama į Konkursui keliamus reikalavimus bei vadovaudamasi vertinimo kriterijais. Vertinimo komisijos nariai, vertindami Konkursui pateiktus darbus, vadovaujasi nepriklausomumo, profesionalumo, sąžiningumo, protingumo, teisingumo kriterijais ir principais bei galiojančiais teisės aktais. Tuo tikslu visi Vertinimo komisijos nariai, prieš Konkursui pateiktų darbų vertinimo pradžią, privalo pasirašyti Konfidencialumo pasižadėjimą ir Nešališkumo deklaraciją. Konkurso Vertinimo komisija Konkursui pateiktus darbus vertins pagal šiose Sąlygose pateiktus konkurso darbų vertinimo kriterijus. Konkurso Vertinimo komisijos nariai bus susipažinę su visa Konkurso sąlygose ir Konkurso vykdymo metu gauta informacija (raštu pateikta informacija, Konkurso darbų eksponavimo metu gauta rašytine informacija). Visuomenė galės raštu teikti pasiūlymus ir pastabas apie Konkursui pateiktus darbus. Visuomenės atsiliepimai apie Konkursui pateiktus darbus bus perduoti vertinimo komisijai prieš jos posėdį. Šiuos atsiliepimus Vertinimo komisija įvertins ir atsižvelgs į juos. Visuomenė su konkurso darbais galės susipažinti Lietuvos architektų sąjungos tinklapyje www.architektusajunga.lt/category/konkursai/ ir konkurso darbų viešojoje ekspozicijoje, adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva.
25. Konkurso pasiūlymams (konkursiniams projektams) vertinti sudaroma ši Konkurso Vertinimo komisija iš 7 (septynių) narių bei 2 (dviejų) atsarginių narių, kurių ne mažiau kaip pusė turi tokią pačią arba lygiavertę profesinę kvalifikaciją, kokios reikalaujama iš Konkurso dalyvių:

Eilės Nr.	Vardas, Pavardė	Atstovaujama organizacija / pareigos
1.	Domas Dargis	UAB „Verslo investicijos“ / UAB „Eika“ Generalinis direktorius
2.	Robertas Grigalis	UAB „Verslo investicijos“ / UAB „Eika“ Projektų valdymo direktorius
3.	Linas Naujokaitis	UAB „Verslo investicijos“ / architektas
4.	Mindaugas Pakalnis	Lietuvos architektų sąjunga / architektas
5.	Saulius Pamerneckis	Lietuvos architektų sąjunga / architektas
6.	Saulius Motieka	Lietuvos architektų sąjunga / architektas
7.	Gintautas Natkevičius	Lietuvos architektų sąjunga / architektas
Atsarginiai komisijos nariai		P a s t a b a : Atsarginis komisijos narys, dalyvaujantis visuose posėdžiuose be balsavimo teisės. Balsavimo teisę įgyja, kai pakeičia kurį nors posėdyje nedalyvaujantį narį, deleguotą UAB „Verslo investicijos“ arba, atitinkamai, Lietuvos architektų sąjungos.
8.	Kęstutis Taletas	UAB „Verslo investicijos“ / Projektavimo valdymo skyriaus vadovas
9.	Šarūnas Sabaliauskas	Lietuvos architektų sąjunga / architektas

26. Vertinimo komisijos pirmininkas – **Mindaugas Pakalnis** (Lietuvos architektų sąjunga / architektas).
27. Vertinimo komisijos atsakingas Sekretorius – **Daiva Šereikienė** (Lietuvos architektų sąjunga / Lietuvos architektų sąjungos administracijos vadovė) – asmuo, dalyvaujantis komisijos posėdžiuose, atsakantis už Konkurso Sąlygų laikymąsi ir Vertinimo komisijos posėdžių protokolavimą. Vertinimo komisijos Sekretorius balsavimo teisės neturi.
28. Recenzentai – Skelbėjo ir Organizatoriaus paskirti 2 (du) kvalifikuoti ekspertai, kurie išanalizuoja Konkursui pateiktus konkursinius projektus ir įvertina projekto atitikimą Konkurso Sąlygoms, Konkurso sąlygose ir Prieduose pateiktiems vertinimo reikalavimams bei reglamentams, projektavimo programai ir pateikia atsakaitą Vertinimo komisijai.
29. Balsavimo teisę Vertinimo komisijos posėdyje turi tik Vertinimo komisijos nariai, o negalint dalyvauti Konkurso Vertinimo komisijos nariui, balsavimo teisę įgyja ir į jo vietą paskiriamas atsarginis Konkurso vertinimo komisijos narys.

14. Projektavimo programa

30. Projektavimo programa:

Eilės Nr.	Projektavimo programos dalis	Aprašymas
I. Sklypas		
1.	Užstatymas	Sklype pastatą projektuoti, išlaikant norminius priešgaisrinius atstumus tarp pastatų.
2.	Aukščių planavimas	Projektuojamo sklypo žemės paviršiaus aukščius planuoti maksimaliai derinant prie esamų gatvių, pėsčiųjų, dviračių takų aukščių, užtikrinant tinkamus susijungimo nuolydžius, užtikrinančius kritulių vandens nuvedimą nuo projektuojamo sklypo.
3.	Apželdinimas	Projektuoti gyvatvora, dekoratyvinius krūmus, teritorijos pželdinimą veja, apželdintą terasą. Želdinius parinkti pritaikytus mūsų klimatinėms sąlygoms, nereikalaujantiems daug priežiūros. Numatyti automatinį laistymą, jei želdinių kiekis yra pakankamas, kad laistymo sistema ekonomiškai būtų naudinga.
4.	Aplinkotvarka	Projektinėje teritorijoje numatyti pėsčiųjų ir dviračių takus.
5.	Įvažiavimas/išvažiavimas į/iš teritoriją/-os	Iš Lvovo gatvės.
6.	Įėjimas /išėjimas į/iš pastatą/o	Iš Lvovo gatvės.
7.	Atliekų konteinerių vieta	Antžeminėje dalyje, su numatytu privažiuoju aptarnaujančiam transportui. Numatyti saugomą, uždara atliekų konteinerių vietą, su rūšiavimui skirtais konteineriais (komunalinėms atliekoms, popieriui, plastikui, stiklui). Šiukšlių konteineriai įkasami į žemę (konteinerių talpa: 5,00 m ³ , 3,00 m ³ , 1,00 m ³ ir 1,00 m ³) arba pastatomi (8 konteineriai po 1,00 m ³).
8.	Laikino sustojimo vietų įrengimas sklype	Projektuojamame sklype numatyti 2 laikino sustojimo vietas aptarnaujančiam transportui, prekių tiekimui ir 2 lengvųjų automobilių sustojimui (taksi ir pan.).
9.	Projektuojamame sklype esami pastatai	1. Automatinė telefono stotis – esamas veikiantis pastatas negriaunamas, nekeičiamas, lieka sklype su visomis jame esančiomis funkcijomis. Pastatą galima įtraukti (inkorporuoti) į projektuojamą administracinį pastatą; 2. Modulinė transformatorinė - esamas veikiantis pastatas negriaunamas, nekeičiamas, lieka sklype su visomis jame esančiomis funkcijomis. Pastatą galima įtraukti (inkorporuoti) į projektuojamą administracinį pastatą; 3. Konkursinio pastato kontūras – esamas monolitinis kontūras (atraminė siena). Požeminiame lygyje/-lygiuose konkursinis darbas (pastatas) pritaikomas esamų pamatų kontūrai.
II. Automobilių parkavimas ir dviračių saugykla		
II.1. Bendrieji reikalavimai		
10.	Automobilių parkavimo vietų skaičius sklype	Ne mažiau 240 vietų (1 vieta 60,00 m ² projektuojamo pastato naudingo ploto, kai naudingas plotas sudaro 95 % nuo bendro projektuojamo pastato ploto), t.y. ne mažiau 60-80 vietų antžeminiame automobilių parkinge ir ne mažiau 160 vietų požeminiame automobilių parkinge.
11.	Parkavimo vietos plotis	Ne mažiau 2,50 m.
12.	Elektromobiliai ir ŽN	Numatyti 4 elektromobilių stovėjimo vietas ir norminį kiekį žmonių su negalia (ŽN) automobilių parkavimo vietų.
13.	Patekimas iš antžeminio ir požeminio automobilių parkingų į pastatą	Numatyti tiesioginį patekimą į administracinio pastato holą iš antžeminio ir požeminio automobilių parkingų.

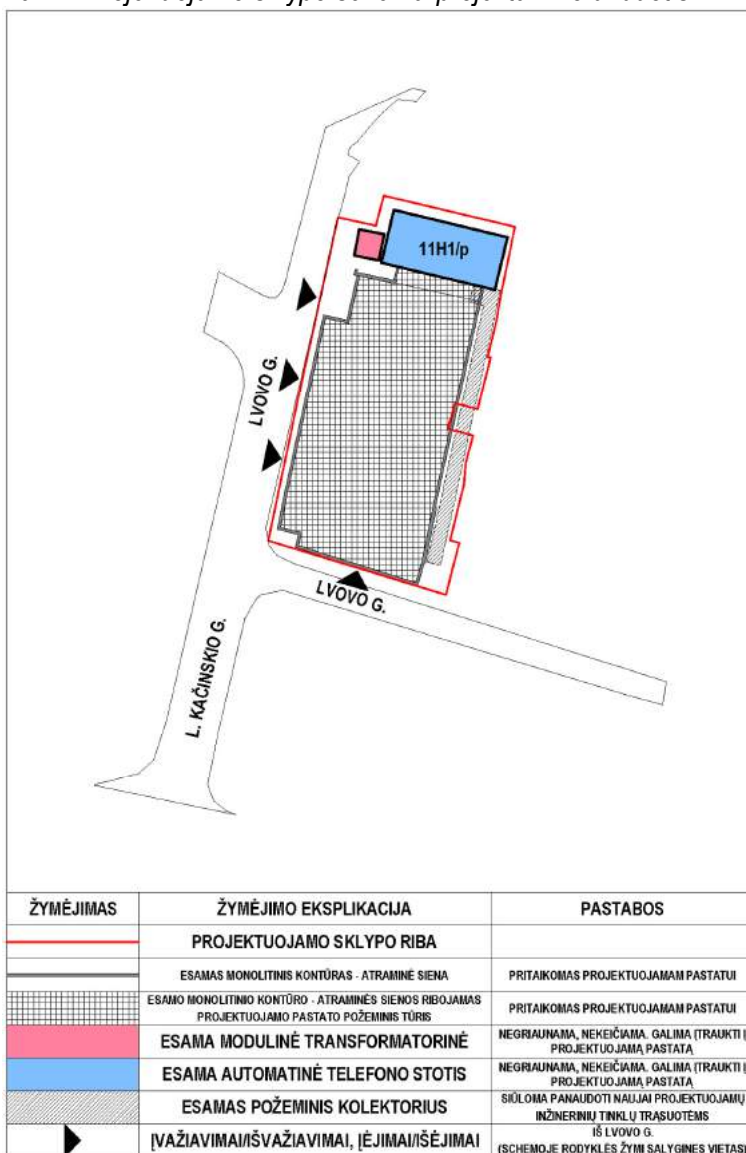
14.	Automobilių stovėjimo vietų skaičiaus koeficientai	Projektuojant automobilių parkingus, remtis Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos skirstymo į zonas pagal nustatytus automobilių stovėjimo vietų skaičiaus koeficientus schema.
II.II. Antžeminis automobilių parkavimas		
15.	Automobilių parkavimo vietų skaičius antžeminiame automobilių parkinge	Ne mažiau 60-80 vietų.
16.	Reikalavimai antžeminiam automobilių parkingui	Projektuoti, numatant įrengti kelių lygių dengtą antžeminę aikštelę. Aikštelė projektuojama taip, kad atrodytų kaip pastato dalis (panaudojant tuos pačius fasado elementus) ir, esant poreikiui, būtų galima konvertuoti į komercines/biuro patalpas, atsisakant dalies parkavimo – numatyto tokį parkingo (patalpų) aukštį, kad ateityje šios patalpos būtų lengvai pritaikomos kitai paskirčiai, t.y., patalpų aukštis (pirmame aukšte) turi būti ne mažiau 3,50 m „šviesoje“.
17.	Alternatyvus automobilių parkavimo būdas	Kaip alternatyva svarstyti automatizuota automobilių parkavimo sistema (keltuvai, įstrižo statymo sistema ir pan.), kuri leistų tame pačiame plote numatyti daugiau automobilių parkavimo vietų.
II.III. Požeminis automobilių parkavimas		
18.	Automobilių parkavimo vietų skaičius požeminiame automobilių parkinge	Ne mažiau 160 vietų.
19.	Reikalavimai požeminiam automobilių parkingui	Požeminį automobilių parkingą projektuoti prisitaikant prie esamų pamatų kontūro.
20.	Aukštų skaičius	Iki 3 aukštų (6 lygių) – 6 pusaukščiai.
II.IV. Dviračių saugykla		
21.	Dviračių saugykla	Numatyti ne mažiau kaip 70 dviračių saugojimo vietų su apverstos „U“ formos stovais pirmame aukšte (1 stovas 2 dviračiams). Dviračių saugykla aptverta, saugoma. Iki dviračių saugyklos turi būti pažymėtas dviračių takas. Stovų išdėstymas privalo atitikti BREEAM/LEED reikalavimus.
22.	Persirengimo patalpos	Numatyti atskiras vyrų ir moterų persirengimo patalpas po 30,00 m ² . Vieta projektuojama šalia dviračių saugyklos, tiesioginis patekimas į pastato pirmo aukšto holą. Numatyti rakinamas persirengimo spinteles (36 vyrams ir 36 moterims), dušus (4 vyrams ir 4 moterims), rūbų džiovyklės.
III. Pastatas		
III.I. Bendrieji reikalavimai		
23.	Bendras plotas (antžeminis)	15 000,00 m ²
24.	Nuomojamas plotas (antžeminis)	14 250,00 m ²
25.	Pastato aukštis	Pastato aukštingumas turėtų būti toks, kuris darniai papildytų urbanistinės kalvos siluetą, žvelgiant nuo pagrindinių tolimųjų apžvalgos taškų ir artimųjų perspektyvų (žr. Priedus - fotopanoramos).
26.	Aukštų skaičius	Iki 20 aukštų (aukšto plotas ne mažiau 1 000,00 m ² , viršutinis/-iai aukštai ne mažiau 500,00 m ²).
27.	Patalpų aukštis (nuo grindų iki lubų)	Pirmo aukšto – 3,50 m. Antro ir likusių aukštų - 3,20 m (švarus lubų aukštis „šviesoje“ nuo apatinės perdangos viršaus iki viršutinės perdangos apačios).
28.	Pastato energinio naudingumo klasė	A+.
29.	Pastato reitingavimo ir poveikio aplinkai vertinimas	BREEAM nauja statyba siekiant „Excellent“ arba LEED nauja statyba siekiant „Gold“ įvertinimo.

III.II. Architektūriniai-konstruktiviniai reikalavimai		
30.	Įėjimo į pastatą durys	Automatiškai atsidarančios į šonus arba neautomatinės varstomos (neprojektuoti suktuko tipo durų) su uždaru tambūru. Virš įėjimų suformuoti stogelius.
31.	Langai	Pageidautina: Aliuminio konstrukcijų langai. Biurų aukštuose langai projektuojami pakelti nuo grindų. Pirmame aukšte numatyti vitrininius langus. Numatyti varstomus langus tik kompensacinio oro pritekėjimui, įsijungus mechaniniam dūmų ištraukimui.
32.	Fasadai	Pageidautina: 1. Numatyti fasadą, derantį su aplinkiniais verslo centrais, kad fasado sprendiniai tarnautų ne tik kaip architektūriniai elementai, bet padėtų spręsti klimato kontrolės problemas patalpų viduje. Medžiagos turi būti ilgaamžiškos, neteplios, gerai valomos. Vengti sudėtingų formų, išsikišimų, konsolių. Neprojektuoti balkonų. Skaidri fasado dalis ne daugiau kaip – 50 % bendro fasado ploto. 2. Biuro aukštuose skaidri fasado dalis (langai) projektuojama horizontalia juosta, pakelta nuo grindų apdailos (pakeliamų grindų lygio) ne mažiau 0,80 m, eliminuojant saugos stiklo poreikį ir nuleista nuo lubų perdangos bent 0,30 m, paliekant kaktą pakabinamų lubų suvedimui. Skaidri fasado dalis (langai) projektuojama taip, kad horizontaliai būtų ištisa skaidri dalis (t.y. maksimaliai kuo daugiau darbo vietų turėtų dienos šviesą ir tiesioginį vaizdą pro langus). 3. Pastato perimetru kas 1,20-1,50 m atstumu numatyti vertikalius neskaidrius intarpus vidinių pertvarų montavimui į fasadą. 4. Numatyti fasado valymo bėgių sistemą. 5. Numatyti fasado apšvietimą.
33.	Stogas	Sutapdintas. Projektuoti patikimą, lengvai eksploatuojamą lietaus vandens surinkimo/nutekėjimo sistemą. Numatyti ne mažiau 300,00 m ² eksploatuojamą stogo terasos dalį, skirtą pastato naudotojams. Terasa gali būti ne viršutiniame aukšte, o ant antžeminio automobilių parkingo stogo arba vieno iš viršutinių aukštų stogo (kur bus mažesnis aukšto plotas). Joje numatyti apželdintą stogo dalį, poilsio erdvę, sporto zoną, rūkomojo zoną. Stogo terasos vietą parinkti numatant užuovėją. Numatyti skaidrias atitvaras eksploatuojamoje terasoje, ne žemesnes kaip 1,20 m aukščio nuo grindų dangos lygio. 5-sis fasadas svarbus ir neturi būti apkraunamas pastato inžinerine įranga.
34.	Logotipai	Numatyti vietas ir dydį logotipams – virš įėjimo į patalpas pirmame aukšte ir biuro įmonių logotipų vietas kiekviename biuro aukšte. Numatyti pastato pavadinimo/ įmonių logotipų vietą ir dydį. Logotipų vietos parenkamos labiausiai matomose vietose (pageidautina iš Lvovo g.). Visi logotipai, išskyrus pagrindinį pastato logotipą, privalo būti baltos spalvos šviečiančios tūrinės raidės.
35.	Laikančios konstrukcijos	Monolitinio gelžbetonio konstrukcijos (kolonos, perdangos, laiptinės, liftų šachtos).
IV. Patalpų planavimas		
IV.I. Bendrieji reikalavimai		
36.	Pastato tūrinė struktūra	Stilobatinė dalis + aukštuminė, į viršų siaurėjanti, dalis.
37.	1-2 aukštai su pagrindiniu įėjimu	Ne daugiau 500,00 m ² . Likusi dalis panaudojama antžemeinei automobilių stovėjimo aikštei, kuria, esant poreikiui, būtų galima konvertuoti į komercines/biurų patalpas, atsisakant dalies parkavimo. P a s t a b a : Antžeminės automobilių stovėjimo aikštelės 1-2 pastato aukštuose negalima numatyti pastato dalyse,

		formuojančiose Lvovo g. išklotinė.
38.	3-15 aukštai	Ne mažiau po 1 000,00 m ² .
39.	Viršutinis/-iai (16-20) aukštai	Ne mažiau po 500,00 m ² .
40.	Evakuacinės laiptinės	Ne mažiau 2 evakuacinių laiptinių. Laiptinių vietos parenkamos taip, kad, esant poreikiui, skaidant biuro aukštą kelioms įmonėms, neatsirastų papildomi evakuaciniai koridoriai, skirtingoms įmonėms nereikėtų evakuotis per kitos įmonės patalpas.
41.	Sanitariniai mazgai (WC)	Sanitarinius mazgus projektuoti prie evakuacinių laiptinių, visuose aukštuose tose pačiose vietose. WC vietos ir patekimas į WC patalpas turi būti parinktos taip, kad esant kelioms įmonėms aukšte, jos galėtų naudotis suprojektuotais WC. Kiekviename aukšte numatyti po 1 WC žmonėms su negalia (ŽN). Pagal STR reikalavimus numatyti patalpas kūdikiams žindyti ir pervystyti.
42.	Keleiviniai liftai	Numatyti ne mažiau 4 greitaeigių keleivinių liftų, kurie leistųsi į požeminį parkingą ir kiltų į visus biuro aukštus.
43.	Krovininis liftas	Numatyti 1 krovininį liftą prekių/medžiagų/baldų tiekimui, aptarnaujančiam personalui. Krovininio lifto vieta parenkama optimali (esant galimybei blokuoti prie keleivinių liftų šachtų) taip, kad aptarnaujantis transportas galėtų privažiuoti ir išsikrauti ne fasadinėje pastato pusėje ir patogiai pakrauti medžiagas/prekes į krovininį liftą, nepatenkant į pirmo aukšto holą. Numatyti krovininio lifto duris iš dviejų pusių. Krovininis liftas turi leisti į požeminį automobilių parkingą ir kilti į visus biurų aukštus.
IV.II. Patalpų planavimas 1 aukšte		
44.	Holas, recepcija	Pirmo aukšto patalpas projektuoti taip, kad 50,00-100,00 m ² recepcijos erdvė būtų per visą pirmo ir antro aukštų aukštį (6,00-6,50 m), o likusi dalis patalpų būtų 3,50 metrų aukščio. Virš likusių pirmo aukšto patalpų numatyti poilsio erdvę, į kurią patenkama iš pirmo aukšto recepcijos per vidinius laiptus/liftą. Numatyti recepcijos vietą su 2 darbo vietomis. Virš recepcijos formuojamoje zonoje numatyti baldus trumpiems susitikimams, poilsio erdvę. Numatyti zoną pašto dėžutėms.
45.	Administratorės/apsaugos darbuotojų persirengimo patalpa	Iki 10,00 m ² . Numatyti rakinamas persirengimo spinteles, virtuvėlę.
46.	Valytojos/-o patalpa	Iki 6,00 m ² .
47.	Rūkomojo patalpa	Iki 20,00 m ² rūkomojo zoną su numatytu vėdinimu. Rūkomojo vieta parenkama toliau nuo pagrindinio įėjimo ir šalia numatytos lauko rūkomojo zonos. Viena rūkomojo patalpa numatoma 1 aukšte, kita – paskutiniame ar viename iš paskutinių pastato aukštų.
48.	Inžinieriaus patalpa	6,00 m ² vienai darbo vietai.
49.	Sanitariniai mazgai (WC)	Numatyti 2 viešo naudojimo sanitarinius mazgus, iš kurių vienas pritaikytas žmonėms su negalia (ŽN).
50.	Kavinė	Iki 200,00 m ² , įskaitant virtuvės patalpas. Kavinės patalpas projektuoti su vitriniais langais ir įėjimu iš lauko bei pirmo aukšto holo.
IV.III. Techninės patalpos 1 aukšte, požeminiame automobilių parkinge		
51.	Reikalavimai techninėms patalpoms	Techninių patalpų vietos parenkamos atsižvelgiant į optimalią (ekonomiškai pagrįstą) lauko inžinerinių tinklų pasijungimo galimybę, bei kolektoriaus (numatytos vietos esamame projekte) panaudojimu inž. tinklų trąsuotėms. Įvertinti/numatyti kolektoriaus išnaudojimą, skirtingų rūšių tinklų paklojimui, kiek tai neprieštaruja normatyvinių dokumentų reikalavimams.

52.	Vandens apskaitos mazgo įvadas	Iki 8,00 m ² .
53.	Šilumos punktas	Iki 12,00 m ² .
54.	Elektros skydinė	Iki 10,00 m ² .
55.	Ryšių patalpa	Iki 10,00 m ² .
56.	Dyzel generatoriaus vieta (patalpa)	Iki 15,00 m ² .
57.	Vandens rezervuaras	Ne mažiau 100,00 m ³ , automobilių parkinge, iš Lvovo g.
IV.IV. Patalpų planavimas 2 aukšte		
58.	Bendro naudojimo poilsio erdvė	Virš pirmo aukšto patalpų numatyti poilsio/renginių erdvę, į kurią patenkama iš pirmo aukšto recepcijos per vidinius laiptus/liftą. Numatyti baldus trumpiems susitikimams.
IV.V. Patalpų planavimas biurų aukštuose (nuo 3 aukšto)		
59.	3-15 aukštai	Ne mažiau 1 000,00 m ² bendro ploto. Numatyti biuro patalpas 1-2 įmonėms. Biuro administratorių vietas numatyti prie liftų holo, kad administratorės/-iai galėtų matyti ateinančius darbuotojus/klientus. Parinkti WC vietas tamsiose zonose, numatyti galimas virtuvėlių vietas (po 2 aukšte), iš kurių viena būtų projektuojama su galimybe turėti dienos šviesą, o kita numatyta tamsiojoje zonoje. Numatyti 3 susitikimo salytes 10,00-15,00 m ² ir 1 didesnę 20,00-30,00 m ² . Darbo vietas projektuoti atviro tipo (open space), dirbti komandomis po 6-10 žmonių - 70 % ir kabinetais, po 1-3 darbo vietas kabinete – 30 %. Numatyti telefoninių pokalbių patalpas (2-3 po 3,00-5,00 m ²). Pateikti baldų išdėstymo sprendinius.
60.	Viršutinis/-iai (16-20) aukštas/-ai	Ne mažiau 500,00 m ² bendro ploto. Numatyti biuro patalpas 1-2 įmonėms. Biuro administratorių vietas numatyti prie liftų holo, kad administratorės/-iai galėtų matyti ateinančius darbuotojus/klientus. Parinkti WC vietas tamsiose zonose, numatyti galimas virtuvėlių vietas (po 2 aukšte), iš kurių viena būtų projektuojama su galimybe turėti dienos šviesą, o kita numatyta tamsiojoje zonoje. Numatyti 2 susitikimo salytes 10,00-15,00 m ² ir 1 didesnę 15,00-20,00 m ² . Darbo vietas projektuoti atviro tipo (open space), dirbti komandomis po 6-10 žmonių – 60 % ir kabinetais, po 1-3 darbo vietas kabinete - 40%. Numatyti telefoninių pokalbių patalpas (2 po 3,00-5,00 m ²). Numatyti rūkomojo patalpą viršutinio aukšto naudotojams. Numatyti išėjimą ant stogo terasos iš liftų holo. Pateikti baldų išdėstymo sprendinius.

Pav. 1 Projekuojamo sklypo schema-projektavimo užduotis



15. Konkurso darbų sudėties, apimties, detalumo ir pateikimo reikalavimai

31. Konkursui pateikiamų konkursinių projektų apimtis: Administracinio pastato Lvovo g. 21A, Vilniuje atviro projekto konkurso konkursinio projekto parengimas pagal šiose Sąlygose aprašytus reikalavimus.
32. Konkursui darbai pateikiami anonimiškai.
33. Konkurso dalyvis gali pateikti tik vieną pasiūlymą.
34. Konkurso dalyvis Konkurso Sąlygose nustatytus dokumentus ir visus kitus su dalyvavimu Konkurse susijusius dokumentus (užklausimus, pranešimus, prašymus ir t.t.) rengia ir pateikia lietuvių kalba.
35. Konkurso dalyvio pateikiamas pasiūlymas ir kiti Konkurso Sąlygose nustatyti dokumentai turi būti parengti ir pateikti pagal šiose Sąlygose nurodytus reikalavimus. Skelbėjui ar Organizatoriui padarius Konkurso Sąlygų ar jų priedų neesminius pakeitimus ir papildymus, dalyviai privalo į juos atsižvelgti.
36. Konkurso dalyvio pateiktas pasiūlymas privalo apimti šiuos dokumentus (tekstus, brėžinius, schemas, vizualizacijas) bei maketus:
 - 36.1. Situacijos schema, m 1:2000;
 - 36.2. Generalinis planas su projektuojamo sklypo sutvarkymo pasiūlymais, m 1:500;
 - 36.3. Aukštų (požeminės ir antžeminės dalies) planai, m 1:200 (atskirų aukštų planų fragmentai, atsižvelgiant į rodomą detalumą, Konkurso dalyvio nuožiūra, gali būti pateikti masteliu m 1:100) su:
 - 36.3.1. Automobilių parkavimo vietų pavaizdavimu požeminėje ir antžeminėje pastato dalyse;
 - 36.3.2. Vertikaliais ryšiais (laiptinės, liftai, inžinerinių tinklų šachtos);

- 36.3.3. Patalpų/zonų pavaizdavimu (patalpų/zonų detalizacijos lygis turi būti aiškus projektiniai idėjai suvokti ir atitikti Konkurso Rengėjo pateiktai projektavimo užduočiai);
- 36.3.4. Patalpų/zonų eksplicacijomis ir patalpų/zonų plotais;
- 36.3.5. Baldų išdėstymo sprendiniais.
- 36.4. Pastatų fasadai, m 1:200;
- 36.5. Charakteringi pjūviai (vienas-du), m 1:200;
- 36.6. Kompiuterine grafika išpildyti 3D erdviniai pastato vaizdai – privalomos vizualizacijos, įstatytos į fotopanoramas (žr. Priedus), kitos – dalyvio nuožiūra;
- 36.7. Sklypo su pastatais maketas (jis bus baltos spalvos), m 1:500. Dalyvio maketas (spalva ir medžiagiškumas pasirenkami dalyvio) bus įstatomas į centralizuotai parengtą sklypo su pastatais maketą (jis bus baltos spalvos), apimančių artimiausių sklypų užstatymą;
- 36.8. Aiškinamasis raštas (pateiktas atskiroje A4 formato byloje). Aiškinamojo rašto turinio eiliškumas:
- 36.8.1. Urbanistinė idėja;
- 36.8.2. Architektūrinė idėja;
- 36.8.3. Pastato funkcinis suplanavimas;
- 36.8.4. Pastato medžiagiškumas;
- 36.8.5. Transporto ir pėsčiųjų srautų sprendimai;
- 36.8.6. Pastato A+ energetinės klasės, energiją taupančių sprendinių, atsinaujinančios energijos šaltinių taikymo, žaliųjų (tvariųjų) sprendinių panaudojimas;
- 36.8.7. Statinio konstrukcijų sprendimai;
- 36.8.8. Sklypo ir pastato bendrieji (statinių) rodikliai. Bendrųjų statinių rodiklių lentelėje reikia pateikti šiuos duomenis: sklypo plotas, sklypo užstatymo intensyvumas, sklypo užstatymo tankis, pastato bendrasis plotas, pastato naudingasis plotas, pastato tūris, aukštų skaičius, pastato aukštis.
37. Aukščiau esančiuose punktuose paminėti brėžiniai, 3D erdviniai pastato vaizdai, Aiškinamasis raštas, dalyvio identifikavimo kodo iššifravimas turi būti pateikti:
- 37.1. Ant 4 arba 6 (keturių arba šešių) planšetų 100(h) x 70 cm. Planšeto storis 2,5 mm. Planšetai bus eksponuojami vertikaliai. Planšetuose turi būti nurodyta jų išdėstymo tvarka (numeracija);
- 37.2. Skaitmeninėje laikmenoje (CD, USB ar kt.), kaip nurodyta „Skaitmeninės laikmenos pateikimo reikalavimuose“ (žr. Priedus);
- 37.3. Atskiras vokas su užrašu „Identifikavimo kodo iššifravimas“, kuriame Konkurso dalyvis pateikia identifikavimo kodo iššifravimą, galiojantį atitinkamos kvalifikacijos dokumentą (jo kopiją), suteikiantį teisę užsiimti architekto profesine veikla savo šalyje.
- P a s t a b a : Tuo atveju, jeigu dalyvio darbas bus apdovanotas prizine vieta ir, atplėšus voką su užrašu „Identifikavimo kodo iššifravimas“, jame nebus galiojančio dokumento, leidžiančio užsiimti architekto profesine veikla savo šalyje, tokį dokumentą Konkurso dalyvis bus paprašytas pateikti per protingą laiko tarpą.**
38. Visuose pateikiamuose dokumentuose ir ant maketo turi būti nurodytas pasiūlymo pavadinimas „Administracinio pastato Lvovo g. 21A, Vilniuje atviras projekto konkursas“.
39. Visi pagal šių Sąlygų reikalavimus pateikiami to paties dalyvio dokumentai ir maketas turi būti paženklinami vienu ir tuo pačiu kodu. Kodą 100(h) x 70 cm dydžio vertikaliai orientuotame planšete turi sudaryti šešiaženklis 1 cm aukščio ir 4 cm pločio arabiškų skaičių derinys, kuris įkomponuojamas kiekvieno planšeto viršutiniame dešiniajame kampe, atitraukus po 2 cm nuo planšeto kraštų. Analogišku kodu paženklinamas pateikiamas maketas, kodą priklijuojant apatinėje maketo pagrindo pusėje. Kodą sudarantys skaitmenys pasirenkami dalyvio nuožiūra.
40. Šiose Sąlygose nurodyti Konkurso dalyvio pateikiami pasiūlymo dokumentai (išskyrus maketą) turi būti tvarkingai supakuoti į vieną voką (paketą) ant jo nurodant identifikavimo kodą ir užrašą „Administracinio pastato Lvovo g. 21A, Vilniuje atviro projekto konkursui“, nenurodant dalyvio ar kaip nors kitaip neužsimenant apie autorių. Voke (pakete) turi būti voko turinio aprašas. Maketas pakuojamas siuntėjo nuožiūra, ant pakuotės nurodant aukščiau aprašytą informaciją.
41. Visi pasiūlymo dokumentai ir maketas turi būti pateikti iki šiose Sąlygose nurodyto termino pabaigos bei nurodytu adresu.

42. Šiame sąlygų skirsnyje nustatytų reikalavimų nevykdymas arba netinkamas vykdymas yra pagrindas atmesti Konkurso dalyvio pateiktus Konkurso dokumentus.

16. Konkurso dalyvių klausimų ir atsakymų į juos pateikimo terminas

43. Konkurso dalyvis gali prašyti Konkurso Organizatoriaus paaiškinti Konkurso Sąlygas.
44. Prašymus paaiškinti Konkurso Sąlygas Konkurso dalyvis gali pateikti šiuo adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva arba elektroniniu paštu: daiva@architektusajunga.lt. Prašymus, adresuotus Konkursą skelbiančiajai organizacijai, persiunčia Konkurso Organizatorius – Lietuvos architektų sąjunga.
45. Paklausimų dėl Konkurso Sąlygų paaiškinimo pateikimo terminas nuo 2019-06-03 iki 2019-06-24.
46. Į Konkurso dalyvių paklausimus atsakoma per 5 (penkis) darbo dienas nuo paklausimo gavimo dienos nuo 2019-06-10 iki 2019-07-01.
47. Konkurso dalyvio pateiktame paklausime turi būti nurodytas prašomas išaiškinti Konkurso Sąlygų punktas. Atsakymai į Konkurso dalyvių paklausimus bus išsiunčiami visiems užsiregistravusiems Konkurso dalyviams, nenurodant konkretaus prašymą pateikusių Konkurso dalyvio.

17. Konkurso darbų ekspozicijos vieta

48. Konkursui pateikti konkursiniai projektai, atitinkę šiose Sąlygose aprašytas sąlygas, eksponuojami Lietuvos architektų sąjungoje šiuo adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva nuo 2019-07-23 15:00 val. (vietos laiku) iki 2019-07-31 15:00 val. (vietos laiku). Pasikeitus Konkursui pateiktų konkursinių projektų eksponavimo vietai, apie tai elektroniniu paštu bus informuoti visi į Konkursą užsiregistravę dalyviai. Informacija paskelbiama Lietuvos architektų sąjungos tinklapyje www.architektusajunga.lt ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas iki ekspozicijos pradžios.

18. Konkurso organizavimo terminai

49. Konkurso organizavimo terminų lentelė:

Eilės Nr.	Data	Konkurso etapas	Pastabos
Konkursas			
1.	2019-06-03	Konkurso paskelbimas	Lietuvos architektų sąjungos tinklapyje www.architektusajunga.lt
2.	Nuo 2019-06-03 iki konkursinių projektų pateikimo termino	Konkurso dalyvių registracija	Elektroniniu paštu: daiva@architektusajunga.lt ir andrius.baksys@gmail.com
3.	Nuo 2019-06-03 iki 2019-06-24	Galimi Konkurso Sąlygų ir jų Priedų neesminiai pakeitimai ir papildymai	Galima ne iš esmės pakeisti arba papildyti Konkurso Sąlygas ir jų Priedus. Pranešama visiems Konkurse užsiregistravusiems dalyviams, registracijos metu nurodytu elektroninio pašto adresu. P a s t a b a : Jeigu atsiranda esminiai Konkurso Sąlygų pakeitimai, nukeliamas konkursinių projektų pateikimo terminas. Esminiai keitimai galimi, atsižvelgiant į išsakytas visuomenės, Konkurso dalyvių pastabas ir/ar Konkurso Skelbėjo (Užsakovo) iniciatyva.
4.	Nuo 2019-06-03	Konkurso dalyvių paklausimų dėl	Pateikti adresu: Lietuvos architektų

	iki 2019-06-24	Konkurso Sąlygų paaiškinimų pateikimas	sajunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva arba elektroniniu paštu: daiva@architektusajunga.lt
5.	Nuo 2019-06-10 iki 2019-07-01	Atsakymų dėl Konkurso Sąlygų paaiškinimų pateikimas	Pranešama visiems Konkurse užsiregistravusiems dalyviams, registracijos metu nurodytu elektroninio pašto adresu.
6.	Nuo 2019-06-03 iki 2019-07-22	Konkursinių projektų rengimas	
7.	Iki 2019-07-22 15:00 val. (vietos laiku)	Konkursinių projektų pateikimas	Adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva (antrame pastato aukšte).
8.	Nuo 2019-07-23 15:00 val. (vietos laiku) iki 2019-07-31 15:00 val. (vietos laiku)	Eksponuojami Konkursui pateikti konkursiniai projektai	Adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva (antrame pastato aukšte).
Konkurso rezultatai			
9.	2019-07-29	Konkurso Vertinimo komisijos posėdis	Adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva. P a s t a b a : Tikslu Konkursu Vertinimo komisijos posėdžio data bus paskelbta Lietuvos architektų sąjungos tinklapyje www.architektusajunga.lt ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki Konkursu Vertinimo komisijos posėdžio datos.
10.	Nuo 2019-07-29 iki 2019-07-31	Konkurso rezultatų ir nugalėtojo paskelbimas	Lietuvos architektų sąjungos tinklalapyje www.architektusajunga.lt
11.	Nuo 2019-07-31 10:00 val. (vietos laiku) iki 2019-08-07 15:00 val. (vietos laiku)	Prizinių vietų nelaimėjusių darbų atsiėmimas	Adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva (antrame pastato aukšte).
12.	Iki 2019-09-02	Išmokami piniginiai prizai laimėtojams	Užsakovas Piniginius prizus laimėtojams išmoka Konkursu Skelbėjas (Užsakovas).

19. Vertinimo procedūros tvarka

50. Vertinimo komisija pateiktus konkursinius projektus vertins atsižvelgiant į tai ar jie atitinka šiose Sąlygose nustatytus reikalavimus ir tikslus.
51. Vertinimo komisijos posėdis yra uždaras – t.y. Konkursui pateiktų konkursinių projektų vertinimo metu jame dalyvauja Vertinimo komisijos nariai ir atsakingas sekretorius (be balso teisės). Vertinimo komisijai pageidaujant, posėdyje gali dalyvauti konkursinių pasiūlymų recenzentai (be balso teisės) ir konsultantai (ekspertai) (be balso teisės).
52. Vertinimo komisija, atsižvelgusi į preliminarią atranką atlikusių Koordinatoriaus ir Sekretoriaus bei recenzentų pateiktas išvadas, nustato ar Konkursui pateikti konkursiniai projektai gali būti pripažinti tinkamais vertinti. Jeigu yra siūlymas Konkursu dalyvio pasiūlymą atmeti, Koordinatorius ir/ar recenzentai Vertinimo komisijai turi nurodyti atmetimo priežastį. Vertinimo komisija, įvertinusi Koordinatoriaus ir/ar recenzentų pateiktas išvadas, sprendimą dėl pasiūlymo atmetimo privalo įforminti ir pagrįsti protokole. Protokolą pasirašo visi vertinimo komisijos nariai.

53. Vertinimo komisija aptarimo būdu įvertina visus priimtus vertinimui pasiūlymus pagal šiose Konkurso Sąlygose nurodytus vertinimo kriterijus ir sudaro pasiūlymų sąrašą, kuris prasideda pasiūlymu, užėmusiu aukštesnę vietą.
54. Kiekvienas Konkurso Vertinimo komisijos narys pasiūlymus vertina balais raštu. Vertinimas balais vyksta tokia tvarka:
 - 54.1. Konkurso dalyvių pateikti darbai bus vertinami kiekvieno Vertinimo komisijos nario;
 - 54.2. Konkurso darbai bus vertinami pagal tris kriterijų grupes: kultūros vertybių išsaugojimo kriterijai, urbanistiniai ir architektūriniai kriterijai, techno-ekonominiai kriterijai;
 - 54.3. Kiekvienas Vertinimo komisijos narys kiekvienai iš trijų kriterijų grupių įvertinti turi tiek balsų, kiek yra pateikta darbų Konkursui (pvz., 10 dalyvių atveju kiekvienas komisijos narys turės 10 balsų kultūros vertybių išsaugojimo kriterijui įvertinti, 10 balsų urbanistiniams ir architektūriniais kriterijams įvertinti ir 10 balsų techno-ekonominiams kriterijams įvertinti). Kiekvienas Vertinimo komisijos narys balsus paskirstys savo nuožiūra. Kiekvienas Vertinimo komisijos narys turimus balus (kiekvienoje kriterijų grupėje) paskirstys ne mažiau kaip trims darbams. Balsų negalima perskirstyti tarp kriterijų grupių;
 - 54.4. Balsavimas vyks anonimiškai;
 - 54.5. Kiekvienas Vertinimo komisijos narys privalės paskirstyti visus savo balsus;
 - 54.6. Konkurso nugalėtoju bus skelbiamas dalyvis, surinkęs didžiausią balsų skaičių.
 - 54.7. Įvertinus Vertinimo komisijos balsavimą, sudaroma pasiūlymų eilė, pradedant Konkurso nugalėtoju;
 - 54.8. Konkurse negali būti dviejų nugalėtojų arba Konkursas negali baigtis be nugalėtojo. Įvykus situacijai, kai du ar daugiau dalyvių turi po vienodą didžiausią balsų skaičių, Vertinimo komisijos nariai balsuoja už vieną iš dviejų ar daugiau vienodą balsų skaičių surinkusių darbų ir vietos paskirstomos Vertinimo komisijos balsų dauguma;
 - 54.9. Vertinimo komisijos sprendimai įforminami protokolu, kuriame nurodomi Vertinimo komisijos sprendimo motyvai, pateikiami paaiškinimai, kiekvieno Vertinimo Komisijos nario atskiroji nuomonė (jei tokia yra). Protokolą rašo Konkurso Koordinatorius. Protokolą pasirašo visi posėdyje dalyvavę Vertinimo komisijos nariai;
 - 54.10. Viešai skelbiamas bus pirmų trijų vietų laimėtojai, kitų dalyvių surinktų balsų skaičius/pozicija po balsavimo nebus viešinama.
55. Vertinimo komisija sudarytą pasiūlymų sąrašą patvirtina atviru balsavimu.
56. Remdamasi sudarytų pasiūlymų sąrašu, Vertinimo komisija paskelbia Konkurso tris pirmų vietų laimėtojus, neįvardindama pasiūlymų autorių. Pirmoji vieta skiriama už pasiūlymą, kuris geriausiai atitinka Konkurso sąlygų reikalavimus ir Konkurso Sąlygose pateiktus Vertinimo kriterijus.
57. Vertinimo komisijos posėdžio eiga įforminama protokolais. Protokole Nr. 1 fiksuojama Vertinimo komisijos patvirtinta dalyvių vertinimo eilė su kodais. Protokolą turi pasirašyti visi Vertinimo komisijos nariai iki Konkursui pateiktų pasiūlymų autorių tapatybių paaiškėjimo, t.y. prieš atplėšiant Konkurso pirmų trijų vietų laimėtojų pateiktus vokus su Identifikavimo kodo iššifravimu, aprašytu šiose Konkurso Sąlygose (žr. Priedus).
58. Atplėšus vokus su Identifikavimo kodų iššifravimu, surašomas protokolas Nr. 2, kurį pasirašo visi Vertinimo komisijos nariai. Protokole Nr. 2 įvardijami pirmas tris vietas laimėjusių pasiūlymų autoriai.
59. Galutinis Konkursui pateiktų pasiūlymų vertinimas turi būti baigtas 2019-07-31. Tiksli Vertinimo komisijos posėdžio/-ių data bus paskelbta Lietuvos architektų sąjungos tinklapyje www.architektusajunga.lt ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas.
60. Skelbėjas per 7 (septynias) darbo dienas nuo Vertinimo komisijos pasirašyto protokolo gavimo praneša Konkurso rezultatus visiems Konkurso dalyviams.
61. Konkurso rezultatai per 3 (tris) darbo dienas nuo Konkurso laimėtojų nustatymo paskelbiami Organizatoriaus tinklapyje www.architektusajunga.lt.

20. Prizinis fondas, jo paskirstymas ir išmokėjimo tvarka

62. Įvertinus Konkursui pateiktus pasiūlymus, Konkurso Vertinimo komisijos sprendimu, paskelbiama po vieną Konkurso pirmos, antros, trečios vietų laimėtojus.
63. Konkurso pirmos, antros, trečios vietų laimėtojų išmokami tokio dydžio piniginiai prizai:
 - 63.1. Pirmos vietos laimėtoju - 12 000 eur (dvylika tūkstančių eurų);
 - 63.2. Antros vietos laimėtoju - 8 000 eur (aštuoni tūkstančiai eurų);

- 63.3. Trečios vietos laimėtojai - 5 000 eur (penki tūkstančiai eurų).
64. Piniginius prizus laimėtojams išmoka Konkurso Skelbėjas per 20 darbo dienų nuo Konkurso laimėtojų paskelbimo, ne vėliau, kaip iki 2019-09-02. Į išmokamas aukščiau paminėtas prizinių vietų sumas įskaičiuoti visi mokesčiai, kuriuos privalo susimokėti piniginių prizų laimėtojai.

21. Konkurso darbų gražinimo ir/ar sunaikinimo tvarka

65. Nelaimėję prizinės vietos Konkurso dalyviai privalo iš Lietuvos architektų sąjungos atsiimti konkursui pateiktus darbus po konkurso rezultatų paskelbimo Lietuvos architektų sąjungos tinklapyje www.architektusajunga.lt (2019-07-31), t.y. nuo 2019-07-31 10:00 val. (vietos laiku) iki 2019-08-07 15:00 val. (vietos laiku). Neatsiėmus Konkurse dalyvavusių pasiūlymų per šiame punkte nurodytą laikotarpį, tokie pasiūlymai bus sunaikinti, nemokant jų autoriams jokių atlyginimų ir/ar kompensacijų.

22. Ginčų nagrinėjimo tvarka

66. Visi santykiai, atsirandantys tarp Konkurso skelbiančios organizacijos – UAB „Verslo investicijos“, Konkurso organizuojančios organizacijos – Lietuvos architektų sąjungos ir Konkurso dalyvių yra reguliuojami sutartimis tarp minėtų šalių, šių Sąlygų, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatomis.
67. Jeigu tarp Konkurso dalyvių ir Konkurso Sąlygų Rengėjo ir/ar Skelbėjo kyla ginčas, susijęs su Konkurso Sąlygomis ar kylantis iš vykdomo konkurso, ginčą turi būti mėginama išspręsti taikiai, pagal žemiau esančiame punkte nurodytą procedūrą. Jeigu taikaus ginčo sprendimo nebuvo pasiekta, tai bet kuris ginčas galutinai išsprendžiamas teisme.
68. Taiki ginčų nagrinėjimo tvarka:
- 68.1. Konkurso dalyvis, kuris mano, kad Konkurso organizatorius (LAS) nesilaikė Konkurso sąlygų reikalavimų ir dėl to jo pateiktas Konkurso darbas buvo nepagrįstai diskvalifikuotas ar neteisingai įvertintas, per 5 darbo dienas nuo laimėtojų išrinkimo ir Konkurso ataskaitos gavimo dienos gali pateikti motyvuotą pretenziją LAS;
- 68.2. Pretenzija turi būti adresuojama LAS pirmininkui, kuris nagrinėjimui ją perduoda Pretenzijų nagrinėjimo komisijai;
- 68.3. Pretenzijų nagrinėjimo komisiją sudaro:
- 68.3.1. LAS pirmininkas;
- 68.3.2. Koordinatorius;
- 68.3.3. Vertinimo komisijos pirmininkas;
- 68.3.4. Skelbėjo (Užsakovo) atstovas;
- 68.3.5. Kiti, Pretenzijų nagrinėjimo komisijos as LAS Pirmininko pakviesti asmenys, dalyvavę Konkurso vykdyme arba kt. ekspertai;
- 68.4. Pretenzija privalo būti išnagrinėta ir atsakymas ją pateikusiam Konkurso dalyviui pateiktas LR galiojančiuose teisės aktuose numatytais terminais;
- 68.5. Pretenzijų nagrinėjimo komisija, nustačiusi esminį Sąlygų pažeidimą, turėjusį lemiamą įtaką Konkurso darbų įvertinimui, turi teisę priimti sprendimą panaikinti Konkurso rezultatus ir kartoti Konkurso darbų vertinimo procedūrą. Apie sprendimą kartoti vertinimo procedūrą ir šios procedūros organizavimo tvarką per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo raštu turi būti informuoti visi Konkurso dalyviai ir Komisijos nariai;
- 68.6. Pretenzijų nagrinėjimo komisijos darbą organizuoja, atsakymus ir pranešimus Konkurso dalyviams išsiunčia Koordinatorius;
- 68.7. Pretenziją pateikęs asmuo Pretenzijų nagrinėjimo komisijos sprendimą gali skųsti teismui bendra tvarka.
69. Konkursui netaikomi teisės aktų, reguliuojančių viešuosius pirkimus, reikalavimai. Konkurso išimtinai reglamentuoja Konkurso organizatoriaus reikalavimai, nustatyti šiose Konkurso Sąlygose ir atskiruose Konkurso organizatoriaus nurodymuose Konkurso dalyviams, Civilinio kodekso normos ar bet kokios kitos Lietuvos Respublikos teisės aktų normos, reglamentuojančios viešąjį konkursą ar į jį panašų sandorį, taikomos tik tiek, kiek tai imperatyviai numatyta atitinkamuose teisės aktuose.

23. Derybos

70. Skelbėjas įvykdys derybas su Konkurso prizines vietas užėmusiais dalyviais dėl tolimesnio projektavimo. Derybos pradedamos su pirmą vietą Konkurse užėmusiu dalyviu. Jeigu pirmą vietą Konkurse užėmęs dalyvis, su kuriuo pradėtos derybos, atsisako toliau dalyvauti derybose arba šios derybos nepavyksta abiejų pusių sprendimų ir Konkurso dalyvis, su kuriuo buvo deramasi, raštu konstatuoja, kad tokios derybos vyko, Skelbėjas turi teisę pradėti derybas su antrą ir, jeigu derybos nepavyks, su trečią vietą Konkurse užėmusiais dalyviais arba iš viso nevykdyti derybų su dalyviais dėl tolimesnio projektavimo.

24. Kitos nuostatos

71. Autoriaus teisės, susijusios su konkursui pateiktu pasiūlymu, lieka Konkurso dalyviui (konkreto Konkurso pateikto pasiūlymo autoriui). Pirmosios Konkurso pateikto darbo publikacijos teisę turi Konkurso Skelbėjas ir Organizatorius. Be to, Skelbėjas ir/ar Organizatorius turi teisę, pasibaigus Konkursui, Konkursui pateiktą medžiagą (pasiūlymus) saugoti, archyvuoti, rodyti, eksponuoti ir skelbti (įskaitant rodymą ir skelbimą pasinaudoti trečiųjų asmenų paslaugomis) be papildomo apmokėjimo ar autoriaus leidimo, tačiau visais tokiais atvejais Skelbėjas ir/ar Organizatorius privalo paskelbti pasiūlymų autorių vardus. Jeigu Konkurso dalyvis publikuoja savo sukurtą Konkursui pateiktą darbą prieš Konkurso rezultatų paskelbimą (ir iš publikacijos aiški darbo autoriaus tapatybė), tai bus laikoma anonimiškumo reikalavimo pažeidimu.
72. Konkurso dalyviai (pasiūlymų teikėjai) yra asmeniškai atsakingi už tai, kad jų pateiktas konkursinis projektas nepažeidžia bet kokių trečiųjų šalių intelektinės nuosavybės teisių ir įsipareigoja apsaugoti Skelbėją ir Organizatorių nuo bet kokių dėl to galinčių atsirasti trečiųjų asmenų pretenzijų.
73. Už gautų pasiūlymų sugadinimą arba praradimą Organizatorius atsako tik tais atvejais, jei įrodomas jo kaltumas dėl netinkamo elgesio su pasiūlymais. Pasiūlymus, kurie pasiekia adresatą jau sugadinti, o ypač maketą, pagal išgales taiso specialistai.

25. Nuorodos

74. **Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos bendrasis planas iki 2015 m.:**
<https://vilnius.lt/lt/savivaldybe/miesto-pletra/vilniaus-miesto-bendrasis-planas/bendras-planas-iki-2015-m/>
75. **Aukštybinių pastatų išdėstymo schema Vilniaus mieste:**
<https://vilnius.lt/lt/savivaldybe/miesto-pletra/specialieji-planai/aukstybiniu-pastatu-isdestymo-schema/>
76. **Vilniaus miesto centrinės dalies papildomų apribojimų aukštuminiams pastatams statyti schema:**
<https://vilnius.lt/lt/savivaldybe/miesto-pletra/specialieji-planai/apribojimu-aukstuminiams-pastatams-statyti-schema/>
77. **Pasaulinio paveldo objekto – kultūros paminklo U1P – Vilniaus istorinio centro apsaugos zonos laikinasis apsaugos reglamentas:**
<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.255900>
78. **Vilniaus senamiesčio (kodas 16073) nekilnojamojo kultūros paveldo apsaugos specialusis planas. Teritorijos ir apsaugos zonos ribų planas:**
<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/TAIS.384370?jfwid=-wd7z8pwf8>
<http://www.kpd.lt/uploads/Specialieji%20planai/Koncepcijos/16073/3.%20Vilniaus%20senamiescio%20teritorijos%20Apsaugos%20zona%20-%20%20BREZINYS.pdf>
79. **Vilniaus senojo miesto ir priemiesčių archeologinė vietovė (kodas 25504):**
<https://kvr.kpd.lt/#/static-heritage-detail/AA03197E-B1E6-4079-A341-612D0C3E42EE>
80. **Vilniaus senamiestis (kodas 16073). Vizualinės apsaugos pozonis:**
<https://kvr.kpd.lt/#/static-heritage-detail/77155A9E-D33A-47CD-A8B7-B15612F2EF91>
81. **Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos skirstymo į zonas pagal nustatytus automobilių stovėjimo vietų skaičiaus koeficientus schema:**
<http://www.vilnius.lt/>
82. **Lietuvos Respublikos architektūros įstatymas:**
<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/3658622050c911e78869ae36ddd5784f?jfwid=-g0zrz4bb7>

83. **Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimas „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės teritorijoje projektuojamų objektų, kurių architektūrinėms idėjoms įvertinti privaloma skelbti projektų konkursus“:**
<https://vilnius.lt/wpcontent/themes/vilnius/subsystems/posedziai/download.php?adocID=7804&adoc=sprendimas.adoc&file=sprendimas.docx>
84. **3D Lietuva:**
<https://www.maps.lt/3DLietuva/>
85. **3D Vilnius (BETA):**
<https://atviras.vplanas.lt/portal/apps/webappviewer3d/index.html?id=49e0fb95c0ed45d6ae1c5533176f63f3>
86. **Statybos techniniai reglamentai:**
<http://vtpsi.lrv.lt/lt/teisine-informacija/teises-aktai-2/statybos-techniniai-reglamentai>

26. Priedų sąrašas

Priedo Nr.	Priedų turinys	Lapų/vnt. skaičius
1.	Administracinio pastato Lvovo g. 21A, Vilniuje atviro projekto konkurso galimybių, išėties duomenų analizės studija	23
2.	Sklypo ir pastatų VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašas, 2019-02-11	3
3.	Žemės sklypo planas, 2006-12-11	2
4.	Topografinės nuotraukos, 2008-02-19, 2017-08-21	2
5.	Šnipiškių rajono detalusis planas. Žemės naudojimo ir statybų reglamentas, 1996-12	1
6.	Esamų pamatų geodezinė nuotrauka, 2019-01-03	2
7.	Teritorijos Lvovo g. 21A, Vilniuje, žvalgybinių inžinerinių geologinių ir geotechninių tyrimų ataskaita, 2017-08	18
8.	Panoraminės nuotraukos (fotopanoramos)	8
9.	Maketo įstatymo ribos	1
10.	Sklypo Lvovo g. 21A, Vilnius, insoliacijos analizė	4
11.	Dalyvio identifikavimo kodo iššifravimo forma	1
12.	Skaitmeninės laikmenos pateikimo reikalavimai	1

27. Konkurso sąlygu derinimai

87. Remiantis Lietuvos Architektūros įstatymo 13 straipsnio 5 dalies nuostatais, šias Konkurso sąlygas suderino Lietuvos architektų rūmai (raštas „Dėl architektūrinio konkurso sąlygų suderinimo“, 2019-05-31, Nr. S19/05/314).
88. Remiantis Lietuvos Architektūros įstatymo 10 straipsnio 2 dalies nuostatais, šias Konkurso sąlygas suderino Vilniaus miesto vyriausiasis architektas (suderinta elektroniniu laišku, 2019-05-28).
89. Remiantis Lietuvos architektų sąjungos Architektūros konkursų organizavimo nuostatų Priedo Nr. 1 „Architektūros konkursų vykdymo rekomendacijų“ II skirsnio 8 punkto 8.4. papunkčio nuostatais, šias Konkurso sąlygas patvirtino Konkurso Skelbėjas (Užsakovas) UAB “Verslo investicijos” Direktorius (suderinta antspaudu ir parašu).
90. Remiantis Lietuvos architektų sąjungos Architektūros konkursų organizavimo nuostatų Priedo Nr. 1 „Architektūros konkursų vykdymo rekomendacijų“ II skirsnio 8 punkto 8.4. papunkčio nuostatais, šias Konkurso sąlygas patvirtino Lietuvos architektų sąjungos Pirmininkė (suderinta antspaudu ir parašu).