



PATVIRTINTA:  
UAB „Citus“  
direktorius Mindaugas Vanagas

Parašas, A. V.



PATVIRTINTA:  
Lietuvos architektų sąjunga  
Pirmininkė Rūta Leitanaitė

Parašas, A. V.



## ADMINISTRACINĖS PASKIRTIES PASTATO SĖLIŲ G. 48, VILNIUJE PROJEKTO KONKURSO

### SĄLYGOS

2017-10-31



- Koordinatorius, konkurso sąlygų sudarytojas: atestuotas PV, PDV, architektas Andrius Bakšys  
(kvalifikacijos atestato Nr. A 1021)

Eilės Nr.	Turinys	Lapo Nr.
1.	Bendrosios nuostatos	3
2.	Konkurso organizatorius ir Užsakovas	3
3.	Koordinatorius ir jo kontaktiniai duomenys	3
4.	Konkursą organizuojančių asmenų teisės ir pareigos	4
5.	Konkurso rūšis, tipas, etapiškumas	4
6.	Konkurso tikslas, sprendžiamos problemos esmė	4
7.	Konkurso paskelbimo tvarka	4
8.	Konkurso dalyvių registracijos tvarka	4
9.	Konkurso dalyvių teisės ir pareigos	4
10.	Konkurso darbų vertinimo kriterijai	4
11.	Konkurso darbų pateikimo data ir adresas	5
12.	Vertinimo komisijos sudėtis, Komisijos pirmininkas	5
13.	Užsakovo ketinimai, projektavimo programa	6
14.	Konkurso darbų sudėties, apimties, detalumo ir pateikimo reikalavimai	8
15.	Konkurso dalyvių klausimų ir atsakymų į juos pateikimo terminas	9
16.	Konkurso darbų ekspozicijos vieta	9
17.	Konkurso organizavimo terminai	10
18.	Vertinimo procedūros tvarka	11
19.	Prizinis fondas, jo paskirstymas ir išmokėjimo tvarka	11
20.	Konkurso baigiamųjų renginių, apdovanojimų vieta ir laikas	12
21.	Konkurso darbų grąžinimo ir/ar sunaikinimo tvarka	12
22.	Ginčų nagrinėjimo tvarka	12
23.	Derybos	12
24.	Kitos nuostatos	12
25.	Priedų sąrašas	13

## 1. Bendrosios nuostatos

1. Konkursas organizuojamas pagal Lietuvos architektų sąjungos Architektūrinių konkursų nuostatus (patvirtinta Lietuvos architektų sąjungos Tarybos 2014-09-04 d. sprendimu).
2. Šios sąlygos reglamentuoja Gyvenamosios paskirties pastato Sėlių g. 48, Vilniuje rekonstrukcijos ir administracinės paskirties pastatą ir/ar naujo administracinės paskirties pastato Sėlių g. 48, Vilniuje projekto atviro konkurso (toliau vadinama – Konkursas) tvarką ir sąlygas (toliau vadinama – Sąlygos). **Konkurso pavadinimas „Administracinės paskirties pastato Sėlių g. 48, Vilniuje projekto konkursas“.**
3. Objekto pažintiniai duomenys:

Sklypas		
1.	Adresas	Vilnius, Sėlių g. 48
2.	Unikalus numeris	4400-3591-9038
3.	Kadastro numeris	0101/0031:370
4.	Pagrindinė naudojimo paskirtis	Kita
5.	Naudojimo būdas	Komercinės paskirties objektų teritorijos (pagal Detaliojo plano sprendinius)
6.	Plotas	0,1253 ha
7.	Užstatyta teritorija	0,1253 ha
8.	Leistinas užstatymo tankumas	70 % (žr. detalų planą)
9.	Leistinas užstatymo intensyvumas	2,0 (žr. detalų planą)
10.	Pastatų aukštų skaičius	1 - 4 (žr. detalų planą)
11.	Maksimalus pastato aukštis iki kraigo	17,90 m (žr. detalų planą)
12.	Reikalingas želdynų kiekis sklype	25 % nuo viso žemės sklypo ploto – 313,25 m <sup>2</sup> (žr. detalų planą)

Sklype esamas gyvenamasis namas		
1.	Adresas	Vilniaus m. sav. Vilniaus m. Sėlių g. 48
2.	Unikalus numeris	1094-0374-4010
3.	Pagrindinė naudojimo paskirtis	Gyvenamoji (trijų ir daugiau butų – daugiabučiai pastatai)
4.	Pažymėjimas plane	1A1p
5.	Statybos pabaigos metai	1940
6.	Aukštų skaičius	1
7.	Bendras plotas	323,00 m <sup>2</sup>
8.	Tūris	1519 m <sup>3</sup>
9.	Užstatymo plotas	218,00 m <sup>2</sup>
10.	Statinio kategorija	Neypatingas

## 2. Konkurso organizatorius ir Užsakovas

4. Konkurso sąlygų rengėjas, darbų eksponavimo ir vertinimo organizatorius:  
**Lietuvos architektų sąjunga (LAS)** (toliau vadinama – Organizatorius)  
Tel.: +370 615 72455  
El. p.: daiva@architektusajunga.lt .
5. Konkurso Užsakovas (skelbėjas):  
**UAB „Citrus“** (toliau vadinama – Skelbėjas).

## 3. Koordinatorius ir jo kontaktiniai duomenys

6. Konkurso koordinatorius (toliau vadinama – Koordinatorius):

**Andrius Bakšys** (atestuotas PV, PDV, architektas; kvalifikacijos atestato Nr. A 1021)

Tel.: +370 686 41650

El. p.: andrius.baksys@gmail.com .

#### 4. Konkursą organizuojančių asmenų teisės ir pareigos

7. Konkursą skelbianti UAB „Citus“ ir Konkursą organizuojanti Lietuvos architektų sąjunga privalo laikytis šiose Sąlygose numatytų reikalavimų.
8. Konkursą skelbianti UAB „Citus“ ir Konkursą organizuojanti Lietuvos architektų sąjunga privalo laikytis Lietuvos architektų sąjungos Architektūrinių konkursų nuostatų (patvirtinta Lietuvos architektų sąjungos Tarybos 2014-09-04 d. sprendimu) reikalavimų.

#### 5. Konkurso rūšis, tipas, etapiškumas

9. Konkurso rūšis: **Atviras konkursas**.
10. Konkurso tipas: **Projekto konkursas** (Lietuvos architektų sąjungos Architektūrinių konkursų nuostatuose (patvirtinta Lietuvos architektų sąjungos Tarybos 2014-09-04 d. sprendimu) projekto Konkurso termino aprašymas – „8.1. projekto Konkursas – tai Konkursas, kurio tikslas rasti geriausią architektūrinį sprendimą. Su pirmosios vietos laimėtoju Užsakovas derasi dėl projektavimo darbų rangos arba projektavimo valdymo arba architektūrinės projekto dalies valdymo sutarties“).
11. Konkurso etapiškumas: **Vieno etapo konkursas**.

#### 6. Konkurso tikslas, sprendžiamos problemos esmė

12. Konkurso tikslas: išrinkti geriausią Konkurso dalyvio pasiūlymą, kuris galėtų tapti pagrindu konkrečiam statybos projektui paruošti.
13. Išnagrinėti sklypo užstatymo galimybes, pasiūlant administracinės paskirties pastatą, kuris prisidės prie teritorijos, kurioje yra projektuojamas sklypas, urbanistinio – architektūrinio vientisumo bei identiteto kūrimo.
14. Patrauklių viešųjų ir komercinių erdvių sukūrimas.

#### 7. Konkurso paskelbimo tvarka

15. Konkursas 2017-11-28 paskelbiamas Lietuvos architektų sąjungos tinklalapyje [www.architektusajunga.lt](http://www.architektusajunga.lt) .

#### 8. Konkurso dalyvių registracijos tvarka

16. Konkurso dalyviai registruojami elektroninio pašto adresu [daiva@architektusajunga.lt](mailto:daiva@architektusajunga.lt) . Konkurso dalyvių registracija vyks nuo 2017-11-28 iki 2017-12-15. Registruojantis Konkurso dalyviai privalo pateikti elektroninio pašto adresą, kuriuo bus pateikta prieiga prie Konkurso Sąlygų, siunčiama informacija apie Konkurso vykdymo eigą bei atsakymai į dalyvių paklausimus.

#### 9. Konkurso dalyvių teisės ir pareigos

17. Konkurso dalyviai privalo laikytis šiose Sąlygose numatytų reikalavimų.
18. Konkurso dalyviai privalo laikytis Lietuvos architektų sąjungos Architektūrinių konkursų nuostatų (patvirtinta Lietuvos architektų sąjungos Tarybos 2014-09-04 d. sprendimu) reikalavimų.

#### 10. Konkurso darbų vertinimo kriterijai

19. Konkurso dalyvio pasiūlymas bus vertinamas pagal šiuos kriterijus:
  1. Urbanistiniai – architektūriniai sprendiniai:
    - 1.1. Teritorijos urbanistinis sprendimas;
    - 1.2. Sprendinių kontekstualumas su esamu aplinkiniu įvairialaikiu užstatymu;

- 1.3. Pastato architektūriniai sprendiniai;
- 1.4. Pastato funkcinių sprendinių racionalumas.
2. Techniniai – ekonominiai sprendiniai:
  - 2.1. Pateiktų techninių – ekonominių rodiklių palyginimas;
  - 2.2. Tūrinių – planinių sprendinių įtaka statybos kaštams;
  - 2.3. Atitikimas Konkurso Rengėjo pateiktai projektavimo užduočiai;
3. Žaliojo (tvariojo) pastato, energetinės klasės, tvarių pastatų standartai (žr. priedą „Tvarumo kriterijai pastato konkursui“):
  - 3.1. Žaliojo (tvarusis) pastatas – sveikas, ilgaamžis, energetiškai efektyvus;
  - 3.2. A++ energetinė klasė – atsinaujinanti energija;
  - 3.3. LEED, BREEAM, WELL Building Standard (WELL), kt. tvarių pastatų vertinimo standartai.

## 11. Konkurso darbų pateikimo data ir adresas

20. Dalyvaujančių Konkurse pasiūlymų pateikimo tvarka: konkursiniai projektai turi būti pateikti šiose Sąlygose nustatyta tvarka, nurodytu adresu ir terminais.
21. **Konkurso dalyvis pasiūlymą, kurį sudaro Konkurso sąlygose nustatyti dokumentai, pateikia arba atsiunčia iki 2018-01-31 15:00 val. (vietos laiku). Dokumentai pateikiami arba atsiunčiami į Lietuvos architektų sąjungą šiuo adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva (antrame pastato aukšte).**

## 12. Vertinimo komisijos sudėtis, Komisijos pirmininkas

22. Preliminarią atranką – ar pateikti konkursiniai projektai atitinka šiose Sąlygose aprašytas pateikimo sąlygas, atlieka Konkurso Koordinatorius ir sekretorius iki Vertinimo komisijos posėdžio. Atrankos vieta - Lietuvos architektų sąjungoje šiuo adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva (antrame pastato aukšte).
23. Vertinimo komisijos užduotis – spręsti, ar Konkursui pateikti konkursiniai projektai gali būti priimti; vertinti priimtus konkursinius projektus ir atrinkti tuos, kurie geriausiai atitinka Konkurso reikalavimus. Vertinimo komisija paskelbia galutinį ir įpareigojantį konkursinių projektų vertinimą, atsižvelgdama į Konkursui keliamus reikalavimus bei vadovaudamasi Vertinimo kriterijais.
24. Vertinimo komisijos nariai ir kiti asmenys, tiesiogiai dalyvaujantys pateiktų konkursinių projektų vertinime, vertindami Konkursui pateiktus darbus, vadovaujasi nepriklausomumo, profesionalumo, sąžiningumo, protingumo, teisingumo kriterijais ir principais bei galiojančiais teisės aktais. Tuo tikslu visi Vertinimo komisijos nariai ir kiti asmenys, tiesiogiai dalyvaujantys pateiktų konkursinių projektų vertinime, prieš Konkursui pateiktų darbų vertinimo pradžią, privalo pasirašyti nešališkumo deklaraciją ir konfidencialumo pasižadėjimą.
25. Konkurso pasiūlymams (konkursiniams projektams) vertinti sudaroma ši Konkurso Vertinimo komisija iš 7 (septynių) narių bei 2 (dviejų) atsarginių narių:

Eilės Nr.	Vardas, pavardė	Atstovaujama organizacija / pareigos
1.	<b>Mindaugas Vanagas</b>	UAB „Citus“ / UAB „Citus“ direktorius
2.	<b>Mindaugas Statulevičius</b>	UAB „Citus“ / LNTPA direktorius
3.	<b>Jūratė Markevičienė</b>	UAB „Citus“ / Žvėryno bendruomenės atstovė
4.	<b>Mindaugas Pakalnis</b>	LAS / Vilniaus miesto savivaldybės vyriausiasis architektas
5.	<b>Marija Nemunienė</b>	LAS / ICOMOS Lietuvos Nacionalinio Komiteto vadovė, architektė
6.	<b>Leonardas Vaitys</b>	LAS / architektas
7.	<b>Gintaras Prikockis</b>	LAS / architektas
	<b>Viktorija Vanagė</b>	UAB „Citus“ / UAB „Citus Vilnius“ direktorė Pastaba: Atsarginis komisijos narys, dalyvaujantis visuose posėdžiuose be balsavimo teisės. Balsavimo teisę įgyja, kai pakeičia kurį nors posėdyje nedalyvaujantį narį, deleguotą UAB

		„Citūs“.
	<b>Gintautas Vievėrsys</b>	LAS / architektas Pastaba: Atsarginis komisijos narys, dalyvaujantis visuose posėdžiuose be balsavimo teisės. Balsavimo teisę įgyja, kai pakeičia kurį nors posėdyje nedalyvaujantį narį, deleguotą LAS.

26. Vertinimo komisijos pirmininkas – **Mindaugas Vanagas** (UAB „Citūs“ / UAB „Citūs“ direktorius).
27. Vertinimo komisijos atsakingas sekretorius – **Daiva Šereikienė** (LAS / LAS administracijos vadovė) – asmuo, dalyvaujantis komisijos posėdžiuose, atsakantis už Konkurso Sąlygų laikymąsi ir Vertinimo komisijos posėdžių protokolavimą. Vertinimo komisijos sekretorius balsavimo teisės neturi.
28. Recenzantai – Skelbėjo ir Organizatoriaus paskirti 2-3 (du-trys) kvalifikuoti ekspertai, kurie išanalizuoja Konkursui pateiktus konkursinius projektus pagal Konkurso sąlygose nurodytus vertinimo kriterijus, įvertina, nustato ar pateikti darbai atitinka Konkurso sąlygose nurodytus reikalavimus ir referuoja juos vertinimo komisijai.
29. Konsultantai (ekspertai) – Skelbėjo ir Organizatoriaus paskirti 1-2 (vienas-du) kvalifikuoti ekspertai, kurie išanalizuoja Konkursui pateiktus konkursinius projektus funkcinio, technologinio, paminklosauginio ar kitais, su Konkurso specifika susijusiais, aspektais ir referuoja juos Vertinimo komisijai.  
**P a s t a b a: Tvarumo kriterijų ekspertas UAB „Vesta Consulting“.**
30. Balsavimo teisę Vertinimo komisijos posėdyje turi tik Vertinimo komisijos nariai, išskyrus atsarginius Vertinimo komisijos narius.
31. Vertinimo komisijos sprendimai priimami dalyvaujančių Vertinimo komisijos narių balsų dauguma. Kiekvienas Vertinimo komisijos narys turi po vieną balsą (išskyrus atsarginius Vertinimo komisijos narius). Vertinimo komisijos narių balsams pasiskirsčius po lygiai, lemiamą reikšmę turi Vertinimo komisijos pirmininko balsas.

### 13. Užsakovo ketinimai, projektavimo programa

32. Užsakovo (Skelbėjo) ketinimai:
  1. Biuras turi tapti įmonės vizitine kortele, kuri atspindėtų įmonės deklaruojamas vertybes, savybes;
  2. Tikslas - sukurti patogią, kokybišką aplinką, atitinkančią ne tik joje dirbančių žmonių poreikius, bet ir tausojančią gamtą ekologijos požiūriu („Žalieji pastatai“); sukurti tvarų pastatą ir jo aplinką bei sertifikuoti pagal tarptautinę tvarių pastatų vertinimo sistemą (žr. Priedą „Tvarumo kriterijai pastato konkursui“);
  3. Pastato energetinė klasė A++. Pastatas turi pilnai aprūpinti save energija, būti „0“ energijos suvartojimo pastatu;
  4. Pastatas turi būti racionalus (racionali statyba bei eksploatacija), inovatyvus, ergonomiškas, funkcionalus, patalpos išnaudotos efektyviai (maksimaliai išnaudotas sklypo užstatymo intensyvumas);
  5. Biuro architektūrinių sprendinių, eksterjero ir interjero kompozicinė visuma turi būti aukštos kokybės, inovatyvi, tvari bei atspindinti šiuolaikinės architektūros tendencijas;
  6. Patrauklios, funkcionalios bei bendravimą ir darbą skatinančios darbo erdvės. Taip pat erdvės turi būti pritaikytos bei „atviros“ visuomenei;
  7. Siektinas tarptautinis pastato įvertinimas (LEED, BREEAM, WELL Building Standard (WELL) ir kt.);
  8. Siekis gauti nacionalinį bei tarptautinį apdovanojimą už architektūrinius ir inžinerinius sprendimus;
  9. **Neprivaloma, bet esant galimybei, įkomponuoti seno pastato architektūrinius sprendinius (esamas konstrukcijas, plytų fasadą/-us, t.t.) į naujo pastato sprendinius;**
  10. Numatyti dviračių saugojimo vietas, apsaugotas nuo kritulių. Taip pat numatyti persirengimo patalpą su dušais ir spintelėmis drėgniems dviratinkų rūbams džiovinti;
  11. Numatyti elektros pasikrovimo stoteles elektrinėms transporto priemonėms;
  12. Įrengti atsinaujinančių energijos šaltinių sistemas, pvz. fotovoltinius elementus ant stogo ar fasado;
  13. Pastate numatyti lietaus vandens panaudojimo sistemą;
  14. Pastato konstrukcijoms, apdailai ir kt. naudoti aplinkai draugiškas bei atsakingos kilmės statybines medžiagas, kurios turėtų kaip galima mažesnę neigiamą poveikį aplinkai.
  15. **Projektuojamas pastatas turi būti 2450,00 m<sup>2</sup> – 2506,00 m<sup>2</sup> (žr. Priedą „Žvėryno gyvenamojo rajono plano sprendinių koregavimas sklype Sėlių g. 48. Pagrindinis brėžinys m 1:500) bendrojo ploto.**

33. Konkurso dalyvių pateikti pasiūlymai (konkursiniai projektai) turi būti paruošti, atsižvelgiant ir į šiuos reikalavimus:
1. Bendrieji reikalavimai:
    - 1.1. Pasiūlymus parengti, atsižvelgiant į galiojančio Detaliojo plano ir Vilniaus miesto bendrojo plano sprendinius;
    - 1.2. Pasiūlymo koncepcijoje numatyti sprendiniai turi atitikti visas statybos techninių reglamentų, įstatymų, teisės aktų reikalavimus bei šias Konkurso Sąlygas;
    - 1.3. Suprojektuoti darnaus transporto ir pėsčiųjų judumo planą, apimantį projektuojamą sklypą ir jo prieigas;
    - 1.4. Projektuojant pastatą, teikti pirmenybę racionaliems, inovatyviems bei komerciškai pagrįstiems sprendimams, kurie užtikrintų efektyvų statinių eksploatavimą ir energijos išteklių naudojimą. Ieškant optimalių architektūrinių ir technologinių sprendimų, naudotis mokslo ir technologijų laimėjimais, užsienio architektų, įgyvendinusių panašius projektus, patirtimi;
    - 1.5. Pastato architektūriniai ir techniniai sprendiniai turi sumažinti neigiamą poveikį aplinkai;
    - 1.6. Projektuojant turi būti įvertintas gretimų teritorijų (sklypų) užstatymas, kad būtų maksimaliai išsaugota darni teritorijos, kurioje yra projektuojamas sklypas, plėtra;
    - 1.7. Siekti optimalaus projektuojamo sklypo panaudojimo.
  2. Administracinės paskirties pastato reikalavimai (žr. Priedą „Tvarumo kriterijai pastato konkursui“):
    - 2.1. Suprojektuoti A++ energetinės klasės modernios architektūros biurų pastatą, išsiskiriantį ir pastebimą vietos urbanistiniame kontekste, bet, tuo pačiu, nedisonuojantį su esamu kontekstuali įvairialaikiu užstatymu;
    - 2.2. Projektuoti pastatą, remiantis sveikos biuro aplinkos principais;
    - 2.3. Prioritetas turi būti teikiamas ekologiškoms statybinėms medžiagoms, neigiamą poveikį aplinkai mažinančioms ir energiją taupyti padedančioms inovacijoms, naudojančioms atsikuriančius energijos šaltinius. Racionaliai panaudoti saulės (dienos) šviesą projektuojamo pastato vidaus erdvių apšvietimui;
    - 2.4. Projektuojant pastatą, maksimaliai išnaudoti esamus sklypo privalumus: išplanavimo lankstumą (galimas tiek atviras, tiek kabinetinis, tiek abiejų tipų planavimas), vaizdus į lauką, įvertinti galimą autonominę inžinerinių sistemų valdymo galimybę (kiek tai gali įtakoti pastato tūrinius sprendinius), natūralią ventiliaciją, natūralią šviesą ir pan.;
    - 2.5. Ploto panaudojimo ir efektyvumo įvertinimui galima numatyti ir pateikti kelis skirtingo išplanavimo bei judėjimo zonų variantus, kiekvienas iš kurių optimizuotų darbo erdvės ir judėjimo zonų išplanavimą bei užtikrintų žmonių evakuacijos reikalavimus;
    - 2.6. Veiksmingas liftų, laiptinių, sanitarinių mazgų, techninių patalpų, vertikalių inžinerinių sistemų paskirstymo planavimas turi užtikrinti efektyvią pastato eksploataciją ir būti finansiškai pagrįstas;
    - 2.7. Laiptinės ir evakuaciniai išėjimai turi būti suprojektuoti taip, kad jie būtų lengvai atpažįstami bei skatintų norą jais naudotis trumpiems atstumams tarp aukštų.
  3. Požeminė automobilių saugykla ir antžeminė automobilių parkavimo aikštelė:
    - 3.1. Projektuojamam pastatui numatyti galimybę įrengti minimalų norminį automobilių parkavimo vietų skaičių, atsižvelgiant į projektuojamo pastato paskirtį/-is. Projektuoti automobilių parkavimą požeminėje automobilių saugykloje ir/ar antžeminėje automobilių parkavimo aikštelėje;
    - 3.2. Įvažiavimą/išvažiavimą į/iš požeminės automobilių saugyklos bei įvažiavimą į/iš antžeminės automobilių parkavimo aikštelės projektuoti pagal galiojančio Detaliojo plano sprendinius;
    - 3.3. Į požeminę automobilių saugyklą projektuoti įvažiavimo/išvažiavimo pandusą, kurio nuolydis atitiktų galiojančius normatyvus.
  4. Aplinkos sutvarkymas:
    - 4.1. Parengti sklypo sutvarkymo pasiūlymą, kuriame numatyti pėsčiųjų ir transporto kietas dangas, norminį apželdinimą, apšvietimą, rekreacijai skirtas poilsio zonas, mažosios architektūros elementus, kt.;
    - 4.2. Siekiant užtikrinti aplinkos estetiką, sanitarines ir higienos normas, numatyti vietą šiukšlių rūšiavimo konteineriams pastatyti;
    - 4.3. Sukurti tvarią aplinką, vadovaujantis tvarumo kriterijais (žr. Priedą „Tvarumo kriterijai pastato konkursui“).

### 34. Neatsiejama projektavimo programos dalis yra UAB „Citrus“ biuro pastato Sėlių g. 48, Vilniuje galimybių studija (žr. Priedus).

#### 14. Konkurso darbų sudėties, apimtys, detalumo ir pateikimo reikalavimai

35. Konkursui pateikiamų konkursinių projektų apimtis: Gyvenamosios paskirties pastato Sėlių g. 48, Vilniuje rekonstrukcijos I A++ energetinės klasės administracinės paskirties pastato ir/ar naujo administracinės paskirties pastato Sėlių g. 48, Vilniuje konkursinio projekto parengimas pagal šiose Sąlygose aprašytus reikalavimus.
36. Dalyvauti Konkurse gali visi norintys fiziniai asmenys - autoriai, Konkursui suburti autorių kolektyvai ar juridiniai asmenys, turintys ne mažiau kaip vieną autorių/darbuotoją su galiojančiu statinio projekto architektūrinės dalies vadovo atestatu ir pateikę Konkurso Sąlygas atitinkančius pasiūlymus.
37. Laimėjimo atveju, dalyvaujant derybose dėl projektavimo, dalyviui gali būti pasiūlyta pateikti papildomą informaciją apie pateiktus pasiūlymus bei jų realizavimo galimybes.
38. Konkurso dalyvis gali pateikti tik vieną pasiūlymą.
39. Konkurso dalyvis Konkurso Sąlygose nustatytus dokumentus ir visus kitus su dalyvavimu Konkurse susijusius dokumentus (užklašimus, pranešimus, prašymus ir t.t.) rengia ir pateikia lietuvių kalba.
40. Konkurso dalyvio pateikiamas pasiūlymas ir kiti Konkurso Sąlygose nustatyti dokumentai turi būti parengti ir pateikti pagal šiose Sąlygose nurodytus reikalavimus. Skelbėjui ar Organizatoriui padarius Konkurso Sąlygų ar jų priedų neesminius pakeitimus ir papildymus, dalyviai privalo į juos atsižvelgti.
41. Konkurso dalyvio pateiktas pasiūlymas privalo apimti šiuos dokumentus:
  1. Situacijos schema, m 1:500;
  2. Generalinis planas su projektuojamos teritorijos sutvarkymo pasiūlymais, m 1:200;
    - 2.1. Rengiant teritorijos sutvarkymo pasiūlymus, vadovautis projektuojamo sklypo Detaliojo plano sprendiniais (žr. Priedus);
    - 2.2. Projektuojamame sklype išspręsti pėsčiųjų ir transporto judėjimo srautus (tame tarpe ir gaisrinių mašinų privažiavimo, judėjimo, sustojimo vietas);
  3. Visų pastato aukštų (požeminės ir antžeminės dalies) planai, kuriuose nurodomos pastato ašys, atstumai tarp jų, aukštų altitudės, patalpų matmenys, langų, durų angos) m 1:100 su:
    - 3.1. Automobilių parkavimo vietų pavaizdavimu požeminėje pastato dalyje (jeigu bus numatoma);
    - 3.2. Techninėmis patalpomis;
    - 3.3. Vertikaliais ryšiais (laiptinės, liftai, inžinerinių tinklų šachtos);
    - 3.4. Biurų darbo vietų (baldu) ir biuro patalpų (darbo, posėdžių, bendrųjų erdvių ir pan.) pavaizdavimu;
    - 3.5. Poilsio ir sanitarinių mazgų zonomis;
    - 3.6. Visų patalpų eksplikacijomis ir patalpų plotais;
  4. Pastato fasadai, m 1:100;
  5. Charakteringi pastato pjūviai, ne mažiau dviejų, m 1:100.
  6. Kompiuterine grafika išpildyti 3D erdviniai pastato vaizdai – trys privalomos vizualizacijos, įstatytos į fotopanoras (žr. Priedus), viena – dalyvio nuožiūra;
  7. Sklypo su pastatais maketas (jis bus baltos spalvos), m 1:500. Dalyvio maketas (jis turi būti baltos spalvos) bus įstatomas į centralizuotai parengtą maketą (jis bus baltos spalvos), apimančį artimiausių sklypų užstatymą;
  8. Pastato maketas (spalva ir medžiagiškumas pasirenkami dalyvio), m 1:200;
  9. Aiškinamasis raštas turi būti pateiktas atskiroje A4 formato byloje. Aiškinamojo rašto turinio eiliškumas:
    - 9.1. Urbanistinė idėja;
    - 9.2. Architektūrinė idėja;
    - 9.3. Pastato funkcinis suplanavimas;
    - 9.4. Pastato medžiagiškumas;
    - 9.5. Transporto ir pėsčiųjų srautų sprendimai;
    - 9.6. Pastato A++ energetinės klasės, energiją taupančių sprendinių, atsinaujinančios energijos šaltinių taikymo, žaliųjų (tvariųjų) sprendinių panaudojimas, projektuojamo pastato atitikimas LEED, BREEAM, WELL Building Standard (WELL) ir kt. standartams;



- 9.7. Statinio konstrukcijų sprendimai;
- 9.8. Pastato pagrindinių inžinerinių tinklų sprendiniai;
- 9.9. Pastato ir sklypo bendrieji rodikliai pagal STR 1.04.04:2017 "Statinio projektavimas, projekto ekspertizė" 5 priedą, išskyrus susisiekimo komunikacijų, (lauko) inžinerinių tinklų ir kitų statinių (atraminių sienų, tvorų, lauko laiptų ir pan.) rodiklius.
10. Aukščiau esančiuose punktuose paminėti brėžiniai, 3D erdviniai pastato vaizdai ir Aiškinamasis raštas turi būti pateikti:
  - 10.1. Ant 4 (keturių) planšetų 100(h) x 70 cm. Planšeto storis 2,5 mm. Planšetai bus eksponuojami vertikaliai. Planšetuose turi būti nurodyta jų išdėstymo tvarka.
  - 10.2. Skaitmeninėje laikmenoje (CD, USB ar kt.), kaip nurodyta „Skaitmeninės laikmenos pateikimo reikalavimuose“ (žr. Priedus);
11. Atskiras vokas su užrašu "Identifikavimo kodo iššifravimas", kuriame Konkurso dalyvis pateikia identifikavimo kodo iššifravimą, atitinkantį šių Salygų prieduose pateiktą formą ir galiojantį statinio projekto architektūrinės dalies vadovo atestatą (kopija) (žr. Priedus).
42. Visuose pateikiamuose dokumentuose ir ant maketo turi būti nurodytas pasiūlymo pavadinimas „Administracinis pastatas Sėlių g. 48, Vilniuje“.
43. Visi pagal šių Salygų reikalavimus pateikiami to paties dalyvio dokumentai ir maketai turi būti paženklinami vienu ir tuo pačiu kodu. Kodą 100(h) x 70 cm dydžio vertikaliai orientuotame planšete turi sudaryti šešiaženklis 1 cm aukščio ir 4 cm pločio arabiškų skaičių derinys, kuris įkomponuojamas kiekvieno planšeto viršutiniame dešiniajame kampe, atitraukus po 2 cm nuo planšeto kraštų. Analogišku kodu paženklinami pateikiami maketai, kodą priklįjuojant apatinėje maketų pagrindų pusėje. Kodą sudarantys skaitmenys pasirenkami dalyvio nuožiūra.
44. Šiose Salygose nurodyti Konkurso dalyvio pateikiami pasiūlymo dokumentai (išskyrus maketą) turi būti tvarkingai supakuoti į vieną voką (paketą) ant jo nurodant identifikavimo kodą ir užrašą „Administracinio pastato Sėlių g. 48, Vilniuje projekto konkursui“, nenurodant dalyvio ar kaip nors kitaip neužsimenant apie autorių. Voke (pakete) turi būti voko turinio aprašas. Maketai pakuojami siuntėjo nuožiūra, ant pakuočių nurodant aukščiau aprašytą informaciją.
45. Visi pasiūlymo dokumentai ir maketai turi būti pateikti iki šiose Salygose nurodyto termino pabaigos bei nurodytu adresu.
46. Šiame sąlygų skirsnyje nustatytų reikalavimų nevykdymas arba netinkamas vykdymas yra pagrindas atmesti Konkurso dalyvio pateiktus Konkurso dokumentus.

## 15. Konkurso dalyvių klausimų ir atsakymų į juos pateikimo terminas

47. Konkurso dalyvis gali prašyti Konkurso Organizatoriaus paaiškinti Konkurso Salygas.
48. Prašymus paaiškinti Konkurso Salygas Konkurso dalyvis gali pateikti šiuo adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva arba elektroniniu paštu: daiva@architektusajunga.lt . Prašymus, adresuotus Konkursą skelbiančiajai organizacijai, persiunčia Konkurso Organizatorius – Lietuvos architektų sąjunga.
49. Paklausimų dėl Konkurso Salygų paaiškinimo pateikimo termino pabaiga 2017-12-15 15:00 val. (vietos laiku).
50. Į Konkurso dalyvių paklausimus atsakoma per 5 (penkias) darbo dienas nuo paklausimo gavimo dienos iki 2017-12-22 15:00 val. (vietos laiku).
51. Konkurso dalyvio pateiktame paklausime turi būti nurodytas prašomas išaiškinti Konkurso Salygų punktas. Atsakymai į Konkurso dalyvių paklausimus bus išsiunčiami visiems užsiregistravusiems Konkurso dalyviams, nenurodant konkretaus prašymą pateikusių Konkurso dalyvių.
52. Likus ne mažiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Konkursui pateikiamų konkursinių projektų datos (iki 2017-12-15 15:00 val. (vietos laiku)), Konkurso Organizatorius gali ne iš esmės pakeisti arba papildyti Konkurso Salygas ir jų priedus. Apie pakeitimus ir papildymus bus pranešama visiems Konkurse užsiregistravusiems dalyviams, registracijos metu nurodytu elektroninio pašto adresu iki 2018-12-15 15:00 val. (vietos laiku).

## 16. Konkurso darbų ekspozicijos vieta

53. Konkursui pateikti konkursiniai projektai, atitikę šiose Sąlygose aprašytas sąlygas, eksponuojami Lietuvos architektų sąjungoje šiuo adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva nuo 2018-02-02 15:00 val. iki 2018-03-15 15:00 val. (vietos laiku).

### 17. Konkurso organizavimo terminai

54. Konkurso organizavimo terminų lentelė:

Eilės Nr.	Data	Konkurso etapas	Pastabos
1.	2017-11-28	Konkurso paskelbimas	Lietuvos architektų sąjungos tinklalapyje <a href="http://www.architektusajunga.lt">www.architektusajunga.lt</a>
2.	Nuo 2017-11-28 iki 2017-12-15	Konkurso dalyvių registracija	Elektroniniu paštu: <a href="mailto:daiva@architektusajunga.lt">daiva@architektusajunga.lt</a>
3.	Nuo 2017-11-28 iki 2017-12-15	Konkurso Organizatorius gali ne iš esmės pakeisti arba papildyti Konkurso sąlygas ir jų priedus	Pranešama visiems Konkurse užsiregistravusiems dalyviams, registracijos metu nurodytu elektroninio pašto adresu
4.	Nuo 2017-11-28 iki 2017-12-15 15:00 val. (vietos laiku)	Paklausimų dėl Konkurso sąlygų paaiškinimų pateikimas	Pateikti adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva arba elektroniniu paštu: <a href="mailto:daiva@architektusajunga.lt">daiva@architektusajunga.lt</a>
5.	Nuo 2017-11-30 iki 2017-12-22 15:00 val. (vietos laiku)	Atsakymų dėl Konkurso sąlygų paaiškinimų pateikimas	Pranešama visiems Konkurse užsiregistravusiems dalyviams, registracijos metu nurodytu elektroninio pašto adresu
6.	Iki 2018-01-31 15:00 val. (vietos laiku)	Konkursinių projektų pateikimas	Adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva (antrame pastato aukšte)
7.	Nuo 2018-02-02 15:00 val. (vietos laiku) iki 2018-03-15 15:00 val. (vietos laiku)	Eksponuojami Konkursui pateikti konkursiniai projektai	Adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva
8.	2018-02-19 12:00 val. (vietos laiku)	Numatomas viešas aptarimas su visuomene	Adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva
9.	2018-02-21 / 2018-02-28	Vertinimo komisijos posėdis/-iai	Adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva. Tiksli Vertinimo komisijos posėdžio/-ių data bus paskelbta Lietuvos architektų sąjungos tinklalapyje <a href="http://www.architektusajunga.lt">www.architektusajunga.lt</a> ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas
10.	Iki 2018-03-03	Konkurso rezultatų ir nugalėtojo paskelbimas	Lietuvos architektų sąjungos tinklalapyje <a href="http://www.architektusajunga.lt">www.architektusajunga.lt</a>
11.	2018-03-15 17:00 val. (vietos laiku)	Konkurso nugalėtojų apdovanojimas	Adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva
12.	Nuo 2018-03-16 10:00 val. (vietos laiku) iki 2018-03-23 15:00 val. (vietos laiku)	Prizinių vietų nelaimėjusių darbų atsiėmimas	Adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva (antrame pastato aukšte)
13.	Iki 2018-03-20	Išmokami piniginiai prizai	Piniginius prizus laimėtojams išmoka

	(data gali būti tikslinama)	laimėtojams	Konkurso Skelbėjas
--	-----------------------------	-------------	--------------------

## 18. Vertinimo procedūros tvarka

55. Vertinimo komisija pateiktus konkursinius projektus vertins atsižvelgiant į tai ar jie atitinka šiose Sąlygose nustatytus reikalavimus ir tikslus.
56. Vertinimo komisijos posėdis yra uždaras – t.y. Konkursui pateiktų konkursinių projektų vertinimo metu jame dalyvauja Vertinimo komisijos nariai ir atsakingas sekretorius (be balso teisės). Vertinimo komisijai pageidaujant, posėdyje gali dalyvauti konkursinių pasiūlymų recenzentai (be balso teisės) ir konsultantai (ekspertai) (be balso teisės).
57. Vertinimo komisija, atsižvelgusi į preliminarą atranką atlikusių Koordinatoriaus ir sekretoriaus bei recenzentų pateiktas išvadas, nustato ar Konkursui pateikti konkursiniai projektai gali būti pripažinti tinkamais vertinti. Jeigu yra siūlymas Konkurso dalyvio pasiūlymą atmesti, Koordinatorius ir/ar recenzentai Vertinimo komisijai turi nurodyti atmetimo priežastį. Vertinimo komisija, įvertinusi Koordinatoriaus ir/ar recenzentų pateiktas išvadas, sprendimą dėl pasiūlymo atmetimo privalo įforminti ir pagrįsti protokole. Protokolą pasirašo visi vertinimo komisijos nariai.
58. Vertinimo komisija aptarimo būdu įvertina visus priimtus vertinimui pasiūlymus pagal šiose Konkurso Sąlygose nurodytus vertinimo kriterijus ir sudaro pasiūlymų sąrašą, kuris prasideda pasiūlymu, užėmusiu aukštesnę vietą.
59. Jei Vertinimo komisijai aptarimo būdu nepavyksta susitarti, toliau kiekvienas komisijos narys pasiūlymus vertina balais raštu. Vertinimas balais vyksta tokia tvarka:
  1. Kiekvienas komisijos narys įvertina pateiktus pasiūlymus pagal Vertinimo kriterijus, suteikdamas didžiausią balą pasiūlymui, jo nuomone, geriausiai atitinkančiam Vertinimo kriterijus. Mažiausias balas skiriamas pasiūlymui, kuris komisijos nario nuomone, mažiausiai atitinka Vertinimo kriterijus. Maksimalus balas yra lygus vertinimui priimtų pasiūlymų skaičiui, minimalus balas – 1. Kiekvienas vertinamas pasiūlymas turi gauti skirtingą balų skaičių nuo maksimalaus balo iki 1;
  2. Visų komisijos narių kiekvienam projektiniam pasiūlymui skirti balai sudedami;
  3. Sudaroma pasiūlymų eilė balų mažėjimo tvarka nuo daugiausiai balų surinkusio pasiūlymo (pirmas eilėje) iki mažiausiai balų surinkusio pasiūlymo (paskutinis eilėje). Jeigu du pasiūlymai surenka vienodą balų skaičių, sprendimą, kuris pasiūlymas bus pirmesnis vertinimų eilėje, priima komisijos pirmininkas.
60. Vertinimo komisija sudarytą pasiūlymų sąrašą patvirtina atviru balsavimu.
61. Remdamasi sudarytų pasiūlymų sąrašu, Vertinimo komisija paskelbia Konkurso tris pirmų vietų ir specialiojo prizo laimėtojus, neįvardindama pasiūlymų autorių. Pirmoji vieta skiriama už pasiūlymą, kuris geriausiai atitinka Skelbėjo keliamus reikalavimus ir Konkurso Sąlygose pateiktus Vertinimo kriterijus.
62. Vertinimo komisijos posėdžio eiga įforminama protokolais. Protokole nr. 1 fiksuojama Vertinimo komisijos patvirtinta dalyvių vertinimo eilė su kodais. Protokolą turi pasirašyti visi Vertinimo komisijos nariai iki Konkursui pateiktų pasiūlymų autorių tapatybių paaiškėjimo, t.y. prieš atplėšiant Konkurso pirmų trijų vietų ir specialiojo prizo laimėtojų pateiktus vokus su Identifikavimo kodo iššifravimu, aprašytu šiose Konkurso Sąlygose (žr. Priedus).
63. Atplėšus vokus su Identifikavimo kodų iššifravimu, surašomas protokolas nr. 2, kurį pasirašo visi Vertinimo komisijos nariai. Protokole nr. 2 įvardijami pirmas tris vietas ir specialųjų prizą laimėjusių pasiūlymų autoriai.
64. Galutinis Konkursui pateiktų pasiūlymų vertinimas turi būti baigtas 2018-02-28. Tiksliai Vertinimo komisijos posėdžio/-ių data bus paskelbta Lietuvos architektų sąjungos tinklapyje [www.architektusajunga.lt](http://www.architektusajunga.lt) ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas.
65. Skelbėjas per 7 (septynias) darbo dienas nuo Vertinimo komisijos pasirašyto protokolo gavimo praneša Konkurso rezultatus Konkurso laimėtojams.
66. Konkurso rezultatai per 3 (tris) darbo dienas nuo Konkurso laimėtojų nustatymo paskelbiami Organizatoriaus tinklapyje [www.architektusajunga.lt](http://www.architektusajunga.lt).

## 19. Prizinis fondas, jo paskirstymas ir išmokėjimo tvarka

67. Įvertinus Konkursui pateiktus pasiūlymus, Konkurso vertinimo komisijos sprendimu paskelbiama po vieną Konkurso pirmos, antros, trečios ir specialiojo UAB „Citus“ prizo už tvarumą bei „Žaliųjų pastatų“ idėjas vietų laimėtojus.
68. Konkurso pirmos, antros, trečios ir specialiojo UAB „Citus“ prizo už tvarumą bei „Žaliųjų pastatų“ idėjas vietų laimėtojams išmokami tokio dydžio piniginiai prizai:
- pirmos vietos laimėtoji - 10 000 eur (dešimt tūkstančių eurų);
  - antros vietos laimėtoji - 5 000 eur (penki tūkstančiai eurų);
  - trečios vietos laimėtoji - 3 000 eur (trys tūkstančiai eurų);
  - specialiojo UAB „Citus“ prizo už tvarumą bei „Žaliųjų pastatų“ idėjas laimėtoji - 2 000 eur (du tūkstančiai eurų).
69. Piniginius prizus laimėtojams išmoka Konkurso Skelbėjas per 14 darbo dienų nuo Konkurso laimėtojų paskelbimo, iki 2018-03-20 (data gali būti tikslinama). Į išmokamas aukščiau paminėtas prizinių vietų sumas įskaičiuoti visi mokesčiai, kuriuos privalo susimokėti piniginių prizų laimėtojai.

## 20. Konkurso baigiamųjų renginių, apdovanojimų vieta ir laikas

70. Konkurso nugalėtojų apdovanojimas 2018-03-15 17:00 val. (vietos laiku) Lietuvos architektų sąjungoje šiuo adresu: Lietuvos architektų sąjunga, Kalvarijų g. 1, LT-09310 Vilnius, Lietuva.

## 21. Konkurso darbų gražinimo ir/ar sunaikinimo tvarka

71. Nelaimėję prizinės vietos Konkurso dalyviai privalo iš Lietuvos architektų sąjungos atsiimti konkursui pateiktus darbus per dvi savaites nuo konkurso rezultatų paskelbimo Lietuvos architektų sąjungos tinklapyje [www.architektusajunga.lt](http://www.architektusajunga.lt), nuo 2018-03-16 10:00 val. (vietos laiku) iki 2018-03-23 15:00 val. (vietos laiku). Neatsiėmusi Konkurse dalyvavusių pasiūlymų per šiame punkte nurodytą laikotarpį, tokie pasiūlymai bus sunaikinti, nemokant jų autoriams jokių atlyginimų ir/ar kompensacijų.

## 22. Ginčų nagrinėjimo tvarka

72. Visi santykiai, atsirandantys tarp Konkurso skelbiančios organizacijos – UAB „Citus“, Konkurso organizuojančios organizacijos – Lietuvos architektų sąjungos ir Konkurso dalyvių yra reguliuojami sutartimis tarp minėtų šalių, šių Sąlygų, Lietuvos Respublikos civilinio kodekso, įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatomis.

## 23. Derybos

73. Skelbėjas įvykdys derybas su Konkurso dalyviais dėl tolimesnio projektavimo. Derybos pradėdamos su pirmą vietą Konkurse užėmusiu dalyviu. Jeigu pirmą vietą Konkurse užėmęs dalyvis, su kuriuo pradėtos derybos, atsisako toliau dalyvauti derybose arba šios derybos nepavyksta, gavęs pirmos vietos laimėtojo raštišką patvirtinimą, kad tokios derybos vyko, Skelbėjas turi teisę savo nuožiūra pradėti derybas su antrą ir trečią vietą Konkurse užėmusiais dalyviais arba iš viso nevykdyti derybų su dalyviais dėl tolimesnio projektavimo.

## 24. Kitos nuostatos

74. Autoriaus turtinių teisių į Konkurse pirmą, antrą, trečią vietą ar specialųjį prizą užėmusį pasiūlymą perdavimo tvarka bus numatyta sutartyje, skirtoje honorarams sumokėti, kuri bus pasirašoma tarp Konkurso skelbiančios organizacijos ir atitinkamą prizinę vietą Konkurse užėmusio dalyvio. Neturtinės autoriaus teisės, susijusios su konkursui pateiktu pasiūlymu, bei teisė viešai skelbti Konkursui pateiktą pasiūlymą lieka Konkurso dalyviui (konkreto Konkurso pateikto pasiūlymo autoriui), išskyrus žemiau šiame punkte paminėtus atvejus. Pirmosios Konkurso pateikto darbo publikacijos teisę turi Konkurso Skelbėjas ir Organizatorius. Be to, Skelbėjas ir/ar Organizatorius turi teisę, pasibaigus Konkursui, Konkursui pateiktus dokumentus (pasiūlymus) saugoti, dokumentuoti, rodyti, eksponuoti ir skelbti (įskaitant rodymą ir skelbimą pasinaudoti trečiųjų asmenų paslaugomis) be papildomo apmokėjimo, tačiau visais tokiais atvejais Skelbėjas ir/ar Organizatorius privalo paskelbti pasiūlymų autorių vardus.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo nuostatomis, architektūros kūriniai – pastatų ir kitų statinių projektai, brėžiniai, eskizai ir modeliai, taip pat pastatai ir kiti statiniai – yra autorių teisių objektas, todėl pirkimo sutartyje būtina apibrėžti sutarties šalių teises bei pareigas, susijusias su intelektinės nuosavybės teisėmis į paslaugos rezultatą. Rekomenduojama pirkimo sutartyje nurodyti, kad visos turinės teisės į pagal pirkimo sutartį sukurtą kūrinį, t. y. statinio projektą, maksimalia leistina įstatymuose numatyta apimtimi ir turiniu neatlygintinai perleidžiamos pirkimo vykdytojui (įskaitant, bet neapsiribojant pirkimo vykdytojo teise be atskiro projektuotojo sutikimo naudoti jį savo nuožiūra, kopijuoti, perleisti tretiesiems asmenims, bet tik ta apimtimi, kiek tai susiję su sutarties objektu).

Autoriaus (projekto rengėjo) asmeninės neturtinės teisės kitiems asmenims nėra perduodamos, jos nepriklauso nuo autorių turtinių teisių, lieka autoriams (projekto rengėjui) ir tais atvejais, kai turinės teisės perduodamos kitiems asmenims (Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo 38 straipsnio 4 dalis), todėl bet kokių atveju autorius (projekto rengėjas) turi teisę prieštarauti dėl jo parengto projekto iškreipimo ar kitokio pakeitimo, taip pat dėl bet kokių kito kėsinių į kūrinį, galinčių pažeisti autoriaus garbę ar reputaciją.

Atkreiptinas dėmesys, kad projektavimą reglamentuojančiuose statybos teisės aktuose (Statybos techninio reglamento STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 41-42 punktai) numatyta, kad projektuotojas turi savo parengto projekto autorines teises, be to, projekto keitimus ir (ar) papildymus atlieka projektą rengęs projektuotojas, jei šalių tarpusavio susitarimai nenumato kitaip. Siekiant tinkamo autorinių teisių įgyvendinimo, rekomenduojama projektavimo paslaugas (techninio projekto ir darbo projekto parengimo paslaugas arba techninio darbo projekto parengimo paslaugas) pirkti vienu etapu ir paslaugų teikimo sutartį sudaryti su tuo pačiu projektuotoju.

75. Konkurso dalyviai (pasiūlymų teikėjai) yra asmeniškai atsakingi už tai, kad jų pateiktas konkursinis projektas nepažeidžia bet kokių trečiųjų šalių intelektinės nuosavybės teisių ir įsipareigoja apsaugoti Skelbėją ir Organizatorių nuo bet kokių dėl to galinčių atsirasti trečiųjų asmenų pretenzijų.
76. Už gautų pasiūlymų sugadinimą arba praradimą Organizatorius atsako tik tais atvejais, jei įrodomas jo kaltumas dėl netinkamo elgesio su pasiūlymais. Pasiūlymus, kurie pasiekia adresatą jau sugadinti, o ypač maketus, pagal išgales taiso specialistai.

## 25. Priedų sąrašas

Priedo Nr.	Priedų turinys	Lapų/vnt. skaičius
1.	UAB „Citrus“ biuro pastato Sėlių g. 48, Vilniuje galimybių studija	18
2.	Projektavimo užduotis	1
3.	UAB „Citrus“ pristatymas	10
4.	UAB „Citrus“ vizija	2
5.	Tvarumo kriterijai pastato konkursui	5
6.	Sklypo Sėlių g. 48, Vilniuje nekilnojamojo turto registro centrinio duomenų banko išrašas, 2017-05-15	2
7.	Žvėryno gyvenamojo rajono plano sprendinių koregavimas sklype Sėlių g. 48. Pagrindinis brėžinys m 1:500	1
8.	Sklypo Sėlių g. 48, Žvėryno sen. Vilniuje inžinerinis topografinis planas m 1:500, 2017-07-04	1
9.	Žemės sklypo planas, 2014-04	2
10.	Žemės sklypo ir statinių Sėlių g. 48, Vilniuje nekilnojamojo daikto kadastrinių matavimų byla, 2017-05-08	18
11.	Žvėryno rajono planas, 1995-01-12	7
12.	Vilniaus miesto savivaldybės teritorijos suskirstymo į zonas pagal nustatytus automobilių stovėjimo vietų skaičiaus koeficientus schema, 2017-08-01	1
13.	Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Vilniaus skyriaus raštas „Dėl informacijos suteikimo apie paveldosauginius reikalavimus“, 2016-08-18	1
14.	Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Miesto plėtros departamento Kultūros	1

	paveldo apsaugos skyriaus raštas „Dėl pastato Vilniuje, Sėlių g. 48 kultūrinės vertės“, 2016-11-15	
15.	Panoraminės nuotraukos (fotopanoramos)	3
16.	Maketo įstatymo ribos	1
17.	Dalyvio identifikavimo kodo iššifavimo forma	1
18.	Konkursinės medžiagos planšetuose išdėstymo schema	1
19.	Skaitmeninės laikmenos pateikimo reikalavimai	1